



**Интернет-Банк
АО «КОШЕЛЕВ-БАНК»
для частных клиентов**

Руководство пользователя

Версия 9 от 29.01.2024

Содержание

Предисловие.....	4
Общие сведения о сервисе "Интернет-Банк для частных клиентов".....	5
Назначение и функциональные возможности.....	5
Механизмы безопасности в Интернет-Банке.....	5
Правила безопасной работы.....	6
Регистрация в Интернет-Банке.....	6
Он-лайн регистрация в Интернет-Банке.....	6
Вход в Интернет-Банк.....	10
Многофакторная аутентификация при входе в Интернет-Банк.....	10
Интерфейс сервиса.....	12
Общие принципы работы с Интернет-Банком.....	13
Статусы документов.....	13
Форма создания документа.....	13
Форма просмотра документа.....	15
Сервис внешних проверок.....	15
Банковские продукты.....	16
Общие принципы работы с банковскими продуктами.....	18
Карты.....	19
Вклады.....	27
Кредиты.....	38
Счета.....	42
Витрина.....	45
Витрина продуктов. Вклады.....	45
Платежи и переводы.....	46
Переводы.....	47
Платежи.....	60
Система Быстрых Платежей.....	78
Быстрый перевод СБП (исходящий).....	78
Зачисление денежных средств по СБП.....	81
Управление согласием на переводы по запросу из других банков.....	82
Запрос средств со счета в другом банке (СБП).....	85
Управление привязкой счетов в СБПэй.....	86
Управление привязкой счетов в СБПэй.....	87
Просмотр истории переводов СБП.....	89
История операций.....	92
Справочники.....	93
Справочник "Российские банки".....	93
Справочник "КБК".....	94
Справочник "Курсы обмена валют".....	94
Письма.....	96
Раздел Мои запросы.....	98
Заказать справку о счетах и остатках.....	98
Заказать новую карту.....	99
Закрыть карту.....	99
Закрыть текущий счет.....	100
Настройки.....	102
Персональные данные.....	103
Профиль.....	103
Подтверждение документов.....	105

Предисловие

Настоящий документ является руководством по использованию сервиса "Интернет-Банк для частных клиентов" АО «КОШЕЛЕВ-БАНК».

Документ содержит описание функционала сервиса и возможные механизмы защиты информации, передаваемой в электронном виде посредством сервиса.

Банк самостоятельно определяет интерфейс сервиса и порядок получения доступа к нему, при этом банк обеспечивает защиту от несанкционированного доступа и сохранение конфиденциальности информации, обрабатываемой в банке.

Банк оказывает клиенту услуги электронного банкинга с использованием сервиса "Интернет-Банк для частных клиентов" согласно заключенному между ними соответствующего договора на оказание услуг.

Все сведения, содержащиеся в данном документе, носят исключительно информационный характер. Представленная информация не является исчерпывающей. Для получения более полной и подробной информации Вы можете обратиться в Банк.

Общие сведения о сервисе "Интернет-Банк для частных клиентов"

Назначение и функциональные возможности

Сервис "Интернет-Банк для частных клиентов" (далее Интернет-Банк) предназначен для удаленного управления своими банковскими счетами и картами через Интернет в режиме реального времени.

В рамках сервиса Вы можете:

- осуществлять отправку в Банк заявлений по работе с банковскими счетами и картами, например, на пополнение счета/карты и т. д.;
- получать выписки по своим счетам и картам;
- осуществлять платежи по заданным реквизитам, например, по оплате мобильной связи, интернета, коммунальных услуг и пр.;
- осуществлять рублевые переводы в другой банк, переводы по своим счетам и картам, переводы другим клиентам Банка;
- просматривать курсы обмена валют, осуществлять конверсионные операции по своим счетам;
- управлять своими кредитами и вкладами;
- обмениваться информационными сообщениями с уполномоченными сотрудниками банка;

Механизмы безопасности в Интернет-Банке

В Интернет-Банке используются следующие механизмы защиты информации:

- многофакторная аутентификация;
- защита от фишинга;
- защита от автоматизированной регистрации и подбора логинов программами-роботами;
- для подтверждения документов используются - одноразовые пароли.

Механизм многофакторной аутентификации позволяет максимально защититься от попыток злоумышленника получить конфиденциальную информацию, необходимую для доступа к Вашим счетам/ картам от вашего имени.

Для защиты от автоматизированной регистрации и подбора логинов программами-роботами может быть использован механизм различения человека и компьютера – CAPTCHA.

Принцип отображения CAPTCHA при входе в Интернет-Банк:

- CAPTCHA начинает отображаться после определенного числа неуспешных попыток входа — неправильного ввода комбинации "логин — пароль".

Для доказательства целостности и авторства отправляемых в банк документов, в Интернет-Банке могут использоваться следующие механизмы [подтверждения](#) ваших распоряжений:

- одноразовый пароль, полученный по SMS или через PUSH-сообщение в приложении «Весточка», издатель БИФИТ;

Для обеспечения конфиденциальности и целостности передаваемых Вами данных используется встроенный в Web-браузер криптопротокол SSL.

Правила безопасной работы

- Для работы с Интернет-Банком необходимо подготовленное рабочее место, которое рекомендуется использовать только для работы с сервисом, и на котором установлено современное антивирусное программное обеспечение и персональный межсетевой экран. Антивирусное программное обеспечение необходимо регулярно обновлять и проводить сканирование компьютера для защиты от новых вирусов и вредоносных программ. Персональный межсетевой экран позволяет предотвратить несанкционированный доступ к вашему компьютеру из сети Интернет или из локальной сети.
- Рекомендуется использовать только лицензионное программное обеспечение — это защитит Вас от программных "закладок", оставленных злоумышленниками в нелегальном и "взломанном" программном обеспечении. Обязательно производить регулярную установку обновлений программного обеспечения, по мере их выпуска производителем. Для этого рекомендуется настроить автоматическое обновление.
- Нельзя устанавливать на компьютер, используемый для отправки документов в банк, средства удаленного управления компьютером, такие как "TeamViewer", "rAdmin" и подобные.
- Никогда не открывайте подозрительные файлы и ссылки на неизвестные Вам сайты, даже если они получены с известного Вам адреса, а тем более, если они получены от неизвестных Вам отправителей. Не посещайте сайты, предлагающие быстро и бесплатно скачать различные файлы или программы, поскольку даже вход на такой сайт может угрожать безопасности вашего компьютера.
- В случае утери (хищения) или повреждения Логина и/или пароля немедленно обратитесь в Банк.
- Необходимо регулярно просматривать информацию в Интернет-Банке для того, чтобы видеть все совершенные операции и все информационные сообщения, полученные из Банка.
- В случае невозможности входа в Интернет-Банк и одновременного отсутствия возможности подключения к Web-сайту Банка сообщите об этом в Банк. Поскольку это может свидетельствовать о возможной попытке злоумышленников совершить мошеннические операции.
- Если у Вас возникли подозрения, что доступ к Логину и/или паролю могли получить неуполномоченные лица, либо Вы заметили, что произведены несанкционированные платежи, незамедлительно проинформируйте сотрудников Банка.

Помните: немедленное обращение в банк значительно повышает вероятность того, что похищенные денежные средства удастся вернуть и предотвратить мошенничество. В случае несвоевременной реакции вероятность быстрого возврата похищенных денежных средств значительно ниже и Вам необходимо будет обращаться в правоохранительные органы.

- После завершения работы с Интернет-Банком нажмите кнопку 

Регистрация в Интернет-Банке

Для регистрации в офисе банка Вам необходимо лично явиться в офис банка, имея при себе документ, удостоверяющий личность. Сотрудник банка внесет ваши личные данные в систему. После этого можно приступать к работе.

Регистрация клиентов в возрасте от 14 до 18 лет производится только в офисе Банка и с согласия (в присутствии) родителя/законного представителя.

Он-лайн регистрация в Интернет-Банке

Для клиентов, имеющих открытые счета в Банке, доступна Он-лайн регистрация

На странице входа в Интернет-Банк нажмите на ссылку **Регистрация**.

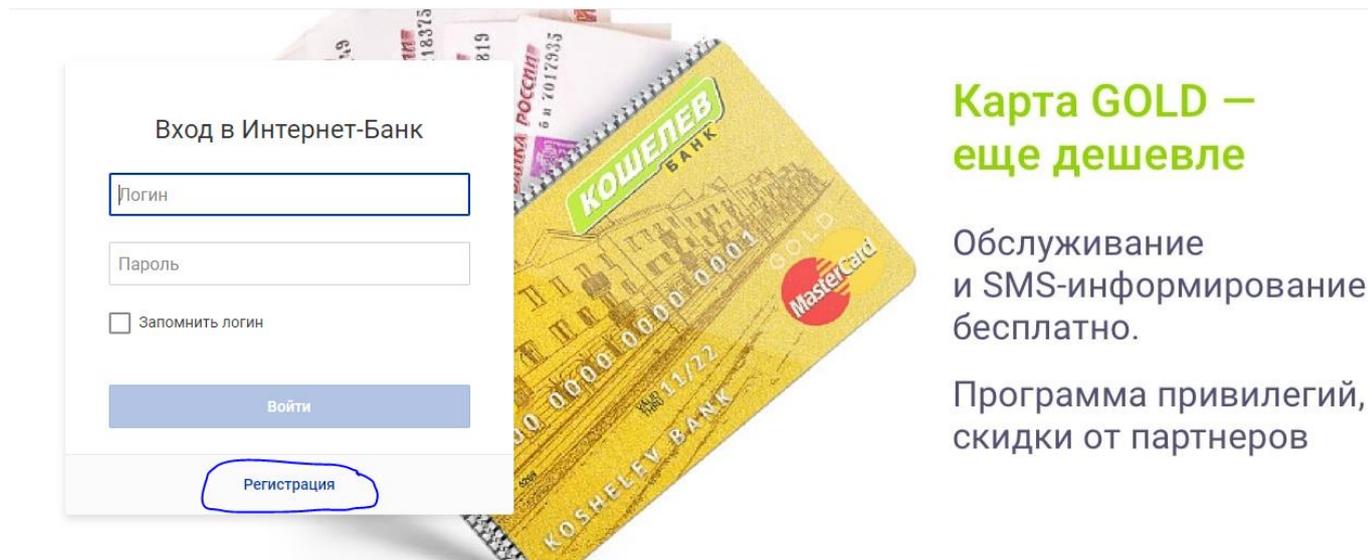
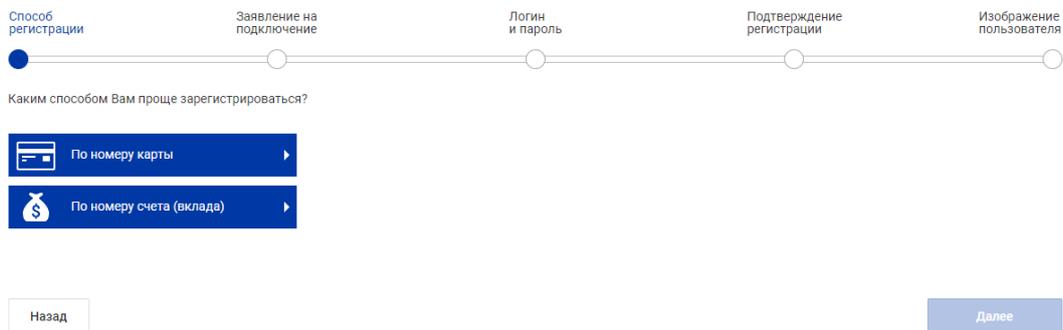


Рис. 1. Шаг 1. Способ регистрации

Выберите способ регистрации:

Регистрация в Интернет-банке



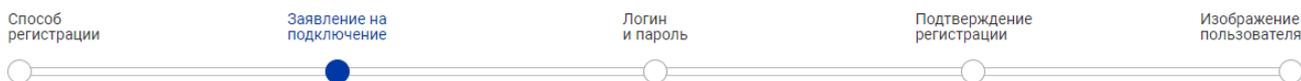
- По номеру карты. В соответствующем поле укажите номер карты, выданной банком.
- По номеру счета/вклада. В соответствующем поле укажите номер счета, открытого в банке (20 цифр).

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку **Далее**.

Шаг 2. Заявление на подключение

Ознакомьтесь и примите условия заявления на подключение Интернет-Банка.

Регистрация в Интернет-банке



Заявление на подключение к Интернет-банку

дистанционно с использованием электронной почты. Настоящее согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; адрес; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); контактная информация (телефон, адрес электронной почты, адрес по месту жительства). Настоящее согласие предоставляется на обработку моих персональных данных всеми способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление доступа, обезличивание, блокирование и уничтожение, трансграничную передачу, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе и требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных действует в течение неограниченного срока с момента подписания настоящего Заявления, может быть отозвано путем направления Банку письменного уведомления, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и считается отозванным по истечении 30 дней с момента получения Банком соответствующего уведомления, при условии, что на момент отзыва согласия между мной и Банком не будет действующих договорных отношений, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Прошу АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» на условиях, указанных в вышеперечисленных документах и на основании настоящего Заявления:

1. Предоставить мне доступ к Системе и обеспечить возможность ее использования для дистанционного банковского обслуживания в соответствии с Правилами и Тарифами;
2. Использовать в целях доставки Разового секретного пароля посредством SMS-сообщений от Банка Номер мобильного телефона, указанный в разделе «Контактная информация»;
3. Направлять информационные SMS-сообщения от Банка на Номер мобильного телефона, указанный в разделе «Контактная информация»;

Первоначальный (временный) пароль прошу направить посредством SMS-сообщения на Номер мобильного телефона, указанный в разделе «Контактная информация». Я уведомлен об обязанности, установленной Правилами, сменить Временный пароль при первичном его использовании.

1. Использовать в целях получения РСП посредством SMS-сообщений от Банка на номер мобильного телефона для SMS-оповещений, указанный в разделе «Контактная информация»

Нажимая "Далее" подтверждаю, что ознакомлен и согласен с Правилами и Тарифами

Рис. 2. Шаг 2. Заявление на подключение

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку Принимаю.

Шаг 3. Логин и пароль

Задайте логин и пароль для входа в Интернет-Банк:

Регистрация в Интернет-банке



Логин для входа в Интернет-банк

Логин

Логин должен быть не короче 6 символов и не длиннее 60 символов. Логин может состоять из латинских букв в разных регистрах, цифр и символов "_" (нижнее подчеркивание) и "." (точка).

Пароль для входа в Интернет-банк

Пароль вводится при помощи виртуальной клавиатуры, расположенной ниже. Для ввода символа наведите указатель мыши на клавишу виртуальной клавиатуры и подождите несколько секунд. Для смены регистра наведите указатель мыши на кнопку "Caps L". Для смены языка наведите указатель мыши на кнопку "РУС"/"EN".

Придумайте пароль

Очистить

Повторно введите придуманный пароль

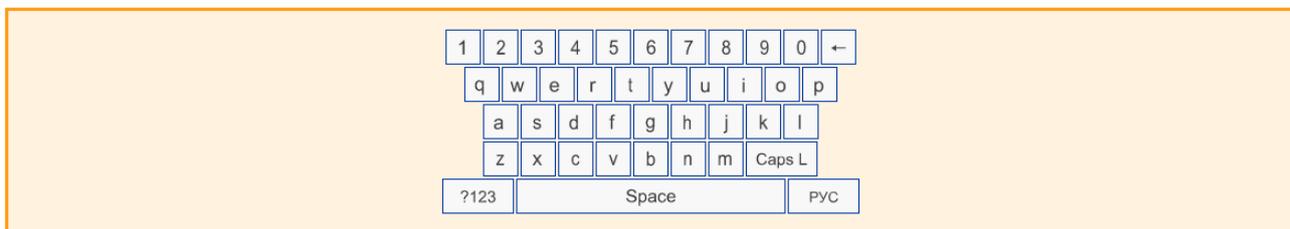
Очистить


Рис. 3. Шаг 3. Логин и пароль

- В поле Логин задайте логин для вашей учетной записи.

Логин должен быть не короче 6 символов и не длиннее 60. Логин может состоять из латинских букв в разных регистрах, цифр и символов "_" (нижнее подчеркивание) и "." (точка).

- В полях Придумайте пароль и Повторно введите придуманный пароль задайте пароль для вашей учетной записи в Интернет-Банке.

Пароль должен быть не короче 6 символов, состоять из русских и латинских букв в разных регистрах, цифр и прочих символов. Старайтесь не использовать пароли, которые легко угадать – номера телефонов, даты рождения, названия любимых команд и т. д.

Рядом с полем ввода пароля расположен цветовой индикатор надежности пароля.

При необходимости пароль может быть изменен (см. раздел Профиль).

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку Далее.

Шаг 4. Кодовое слово

Информация, указанная на данном шаге, необходима для идентификации вас при телефонном звонке в Банк.

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку Далее.

Шаг 5. Подтверждение регистрации

Регистрация в Интернет-банке

Способ регистрации Заявление на подключение Login и пароль **Подтверждение регистрации** Изображение пользователя

Подтверждение регистрации

SMS-код был направлен на Ваш номер телефона.

147961

Номер сессии: 187117

[Получить SMS-код повторно](#)

[Назад](#) [Далее](#)

Рис. 4. Подтверждение регистрации

При переходе на данный шаг на ваш номер мобильного телефона, зарегистрированный в банке, будет отправлено SMS-сообщение с кодом подтверждения.

Укажите полученный код в соответствующем поле. Если сообщение не было доставлено нажмите ссылку

Для продолжения нажмите кнопку **Далее**.

Регистрация по реквизитам банковского продукта (по номеру карты, счета/вклада, кредитного договора) завершается авторизацией в Интернет-Банке, осуществляется переход на стартовую страницу сервиса

Вход в Интернет-Банк

Для входа в Интернет-Банк на сайте Банка перейдите в раздел обслуживания частных клиентов . В поле **Логин** укажите логин для входа в систему

Введите Долговременный пароль и нажмите кнопку **Войти**.

При необходимости установите флаг **Запомнить логин**.

Вход в Интернет-Банк

Многофакторная аутентификация при входе в Интернет-Банк

Многофакторная аутентификация требует наличия хотя бы двух факторов аутентификации из различных категорий:

1. то, что знает клиент (долговременный пароль);
2. то, чем обладает клиент (источник одноразовых паролей);

В качестве одного из факторов аутентификации в Интернет-Банке всегда выступает долговременный пароль, задаваемый Вами самостоятельно.

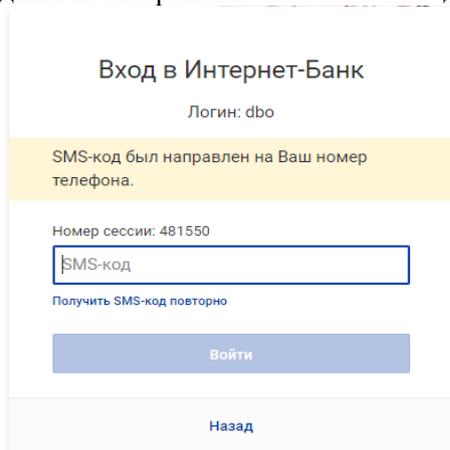
В банке долговременный пароль не генерируется и не хранится в явном виде. Это снимает проблему дистрибуции долговременных паролей и устраняет риски компрометации долговременного пароля в банке в процессе вашей регистрации.

В Интернет-Банке поддерживается несколько способов получения одноразовых паролей:

- в виде SMS-сообщения на зарегистрированный в банке номер мобильного телефона;
- в виде PUSH-сообщения на зарегистрированный в банке номер мобильного телефона в приложении «Весточка» издатель БИФИТ;

Для аутентификации в Интернет-Банке выполните следующие действия

Получите одноразовый пароль одним из выбранных способов и введите его в соответствующее поле



The screenshot shows a mobile application interface for logging into an Internet Bank. At the top, it says "Вход в Интернет-Банк" (Login to Internet Bank) and "Логин: dbo" (Login: dbo). Below this, a yellow banner states "SMS-код был направлен на Ваш номер телефона." (SMS code has been sent to your phone number). Underneath, it shows "Номер сессии: 481550" (Session number: 481550) and a text input field labeled "SMS-код" (SMS code). Below the input field is a link "Получить SMS-код повторно" (Get SMS code again). At the bottom, there is a blue button labeled "Войти" (Login) and a link labeled "Назад" (Back).

Рис. 5. Введите одноразовый пароль, полученный по SMS

Интерфейс сервиса

Интерфейс сервиса представлен на [рис. 3](#).

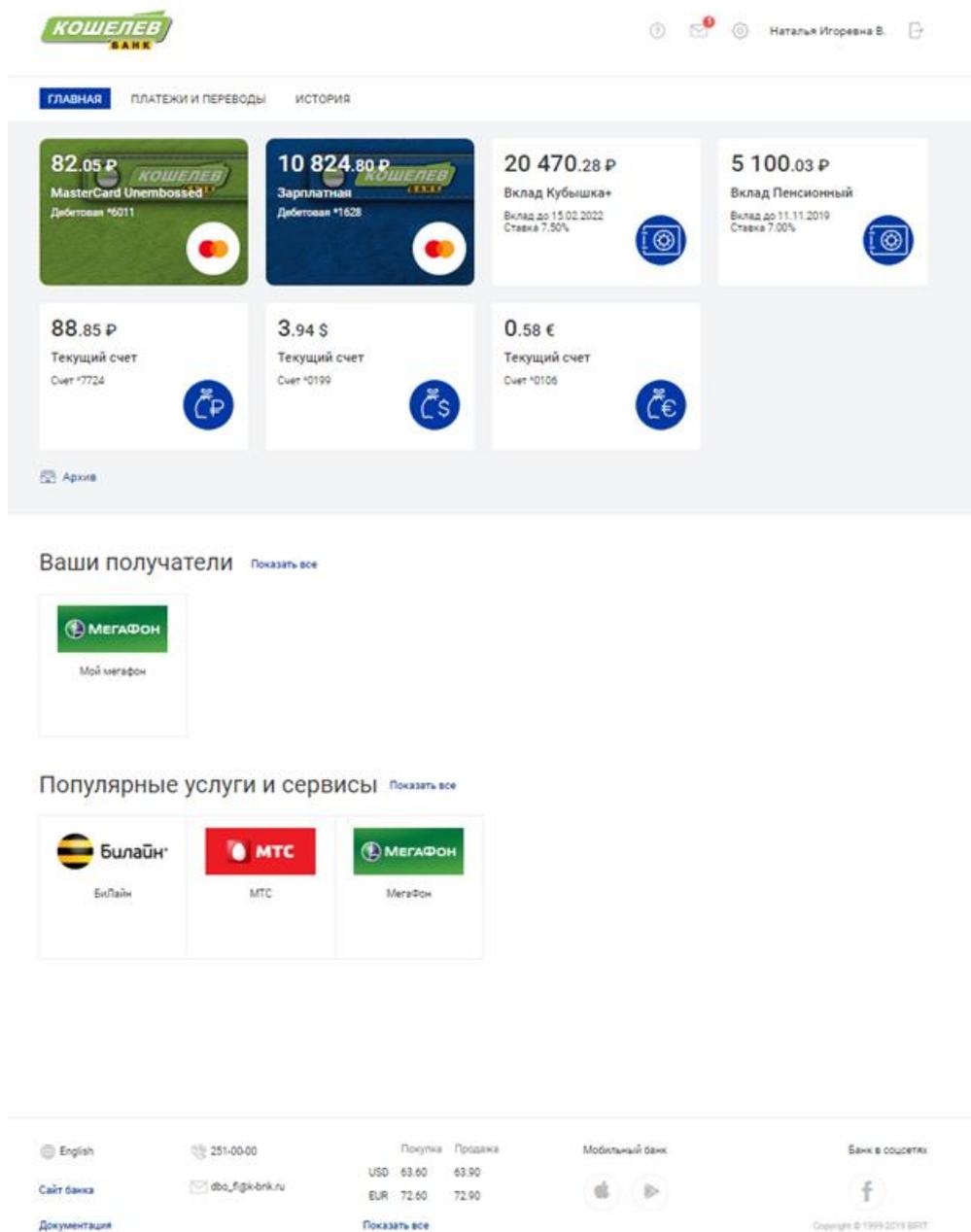


Рис. 6. Раздел "Главная". Элементы управления

На странице отображаются следующие блоки:

- Блок **Банковские продукты** содержит информацию по вашим банковским продуктам: **Карты, Бонусы, Вклады, Кредиты, Счета**.

Для перехода на страницу продукта нажмите на него в блоке.

Если общее количество ваших банковских продуктов превышает 8, то банковские продукты группируются по соответствующим подразделам.

Работа с банковскими продуктами описана в разделе [Банковские продукты](#).

Если у Вас есть непрочитанные важные письма, то под панелью разделов появится сообщение: **Для Вас важное сообщение от банка! Подробнее.** В этом случае до прочтения важных писем работа в системе будет невозможна.

- В блоке **Ваши получатели** содержатся созданные Вами шаблоны платежей и переводов. Создание шаблонов описано в разделе [Расписание переводов и платежей](#).
- В блоке **Популярные услуги и сервисы** содержатся популярные виды переводов и платежей. Создание платежей и переводов описано в разделе [Платежи и переводы](#).

Для просмотра списка операций по всем банковским продуктам за определенный период перейдите на страницу **История операций**, нажав на заголовок раздела **История** (подробнее см. раздел [История операций](#)).

Для перехода на главную страницу нажмите на заголовок раздела **Главная** или на логотип банка.

Общие принципы работы с Интернет-Банком

Статусы документов

Статус заявления характеризует стадию его обработки и может быть следующим:

Принят — присваивается документу, отправленному и доставленному в банк. Статус **Принят** является для банка указанием начать обработку документа.

На обработке — присваивается документу, прошедшему проверку и готовому к рассмотрению сотрудниками банка.

На исполнении — присваивается документу, когда сотрудники банка начинают выполнять операции, запрошенные в документе.

Исполнен — присваивается документу когда все операции, запрошенные в документе, выполнены

Отвергнут — присваивается документу при наличии ошибок в заявлении (недостаточно средств на счете, неправильно заполнены поля заявления и т. д.) и не исполняется на стороне банка.

Форма создания документа

Внесение документа в расписание

Перевод клиенту банка

Списать со счета/карты

Сумма Р

Вид перевода по номеру счета по номеру карты по номеру телефона

Номер счета получателя

Получатель

Сообщение получателю

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

Уведомлять о состоянии заявления

Поля для заполнения

Кнопки завершения заполнения формы

Настройка способов уведомлений

Рис. 7. Форма создания документа

При работе с формой создания нового документа Вы можете выполнить следующие действия:

- **Заполнение формы.** Укажите данные в соответствующие поля формы. Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**.
- **Добавление в расписание.** Установите флаг **Я хочу создать отложенный или регулярный перевод/платеж** и назначьте дату, периодичность и срок действия. Подробнее см. раздел [Расписание переводов и платежей](#).
- **Настройка способов уведомления.** Если желаете получать уведомление о состоянии заявления, нажмите ссылку [Уведомлять о состоянии заявления](#), выберите тип уведомления (sms, e-mail) и в поле справа укажите необходимую информацию — номер мобильного телефона или адрес электронной почты. Чтобы указать несколько контактов для уведомления, кнопками ⊕/⊖ добавьте/удалите дополнительные строки и укажите в них способ оповещения и соответствующие контактные данные.
- **Завершение работы с формой.** Для отказа от проведения операции нажмите кнопку **Отмена**, для перехода к следующему шагу — кнопку **Далее**. На следующем шаге можно отредактировать заявление и отправить его на обработку в банк.

В многостраничных документах при переходе к следующей странице происходит проверка корректности значений заполненных полей. Сообщения об ошибках отображаются под соответствующими полями. После исправления всех ошибок нажмите кнопку **Далее**. Для перехода к следующей странице без исправления ошибок нажмите кнопку **Сохранить без проверки**.

Для просмотра полной формы многостраничного документа на одном экране нажмите кнопку **Посмотреть полное заявление**.

Форма просмотра документа

[ГЛАВНАЯ](#)[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)[ИСТОРИЯ](#)

Заявление N 15 от 20.03.2019 Перевод клиенту банка

Списать с карты MasterCard Standart *1628 (Зарплатная)

Сумма 500.00 Р

Получатель А*** Александра Юрьевна

Номер карты получателя *9805

Номер телефона получателя +7 (***) ***-87-47

Сообщение получателю Перевод

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

 С тарифами банка ознакомлен и согласен[Повторить перевод](#)[Экспорт в PDF](#)[К списку](#)[Создать шаблон](#)

Рис. 8. Форма просмотра документа, отправленного в банк

При работе с формой просмотра документа Вы можете выполнить следующие действия:

- **Сохранение в качестве шаблона.** Для этого нажмите ссылку [Создать шаблон](#). В открывшемся диалоге укажите название шаблона и нажмите **Сохранить**.
- **Повтор перевода.** Нажмите кнопку **Повторить перевод**. Будет создан новый документ, с полями, предзаполненными значениями из исходного документа. При необходимости внесите правки и нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему шагу или кнопку **Отмена** для прекращения оформления документа.
- **Экспорт документа.** Экспорт возможен в файл формата PDF. Для экспорта нажмите кнопку **Экспорт в PDF**.
- **Возврат к списку документов.** Осуществляется кнопкой **К списку**.

Сервис внешних проверок

Для определенных типов документов настроен специальный сервис, который осуществляет проверку корректности заполнения полей документа.

Автоматический запуск сервиса может происходить при выполнении пользователем Интернет-Банка одного из следующих действий над документом: при создании, при переходе на шаг предварительного просмотра, при отправке в Банк. Поля документа, скорректированные по результатам работы сервиса,

отмечаются значком  и при необходимости могут быть отредактированы.

Сообщение *Сервис временно недоступен, повторите попытку позже* означает, что в данный момент сервис внешних проверок временно неработоспособен и отправка в банк документов данного типа невозможна. Более подробную информацию Вы можете получить, обратившись в Банк.

Банковские продукты

Блок **Банковские продукты** содержит информацию по вашим банковским продуктам:

- **Карты** — активные карты (незакрытые и незаблокированные банком).

При наведении курсора на карту возможны следующие операции:

— [Перевод по своим счетам](#) и [Перевод с карты на карту](#). Для этого нажмите кнопку **Пополнить/ Погасить**;

— Создание платежа/перевода. Для этого нажмите ссылку [Оплатить/перевести](#).

- **Вклады** — открытые в банке вклады.

При наведении курсора на вклад возможны следующие операции:

— [Пополнение вклада](#) и [Перевод по своим счетам](#). Для этого нажмите кнопку **Пополнить**;

— Создание перевода со счета вклада по своим счетам (в соответствии с условиями договора вклада). Для этого нажмите ссылку [Оплатить/ перевести](#).

- **Кредиты** — выданные кредиты, выплата которых еще не завершена. При наведении курсора на кредит возможна операция [Погашение кредита](#). Для этого нажмите кнопку **Внести ежемесячный платеж** или **Погасить задолженность**.

- **Счета** — активные счета. При наведении курсора на счет возможны следующие операции:

— [Перевод по своим счетам](#) (для рублевого счета) или [Обмен валюты](#) (для валютного счета). Для этого нажмите кнопку **Пополнить**;

— Создание платежа/перевода. Для этого нажмите ссылку [Оплатить/перевести](#).

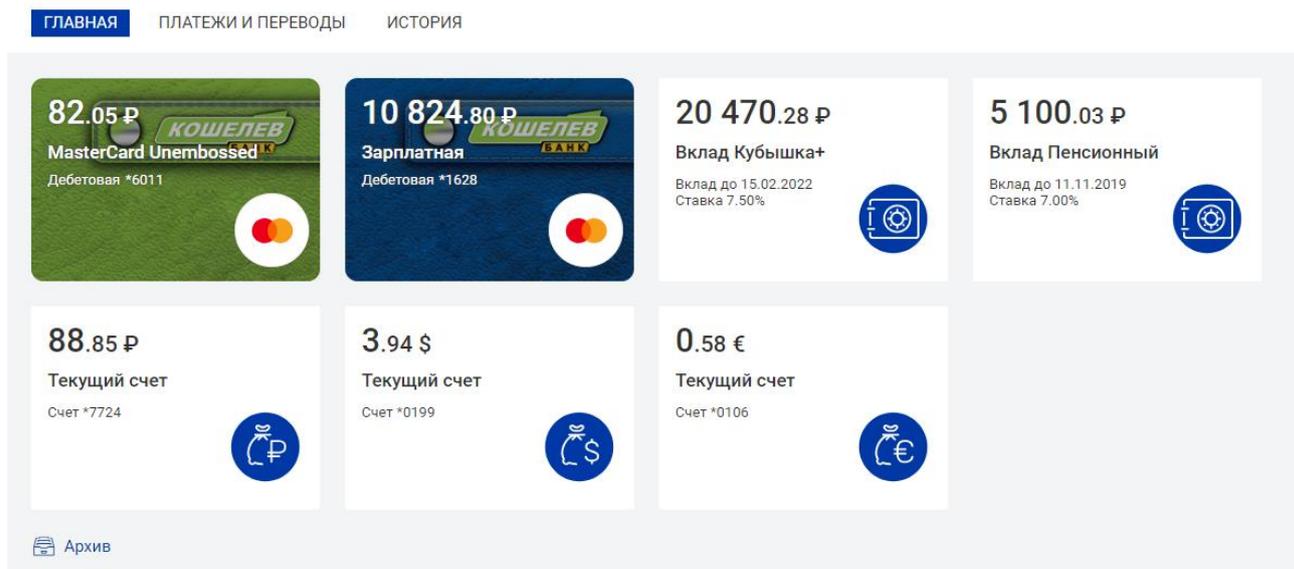


Рис. 9. Банковские продукты

Для просмотра информации о ваших закрытых банковских продуктах нажмите кнопку . Осуществится переход в раздел **Архив**.

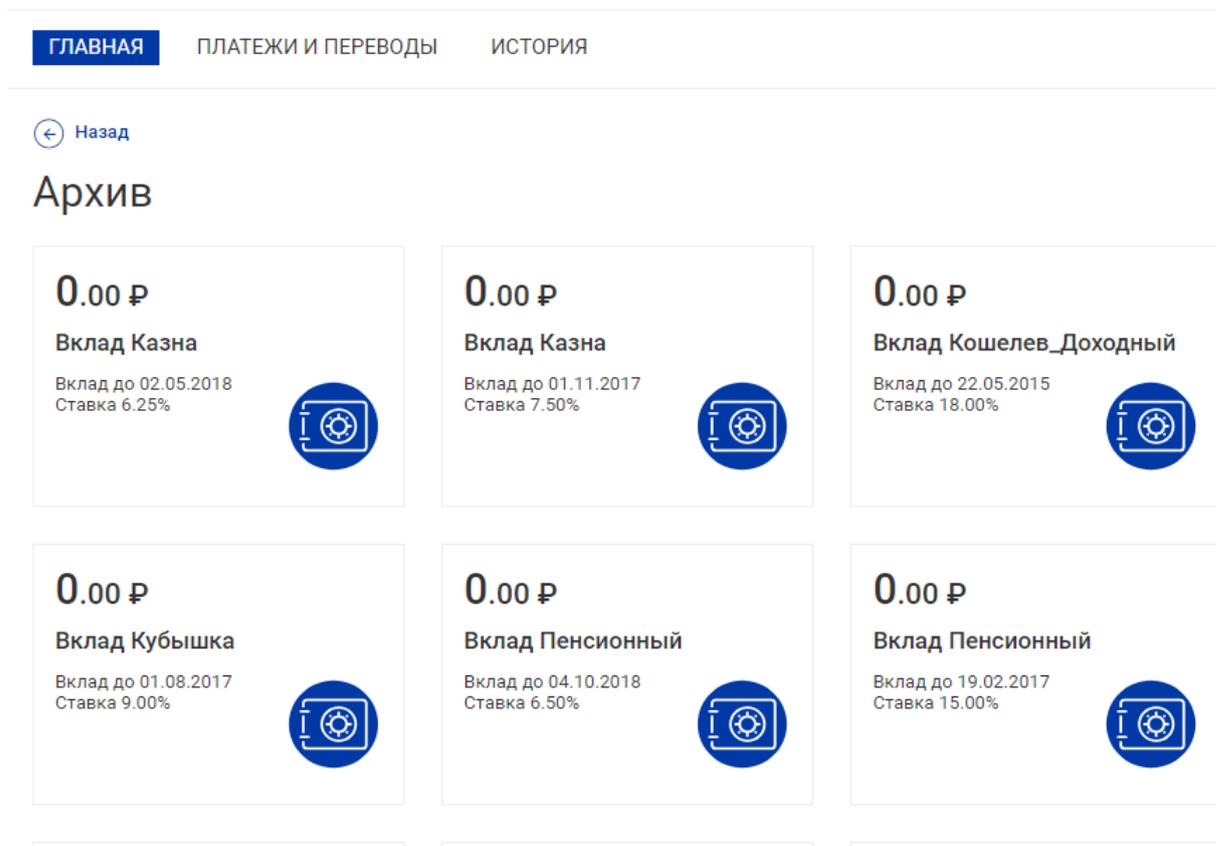


Рис. 10. Архив банковских продуктов

Для задания собственных названий для банковских продуктов на странице продукта нажмите на значок  рядом с названием и в появившемся поле укажите новое название продукта.

Возврат на главную страницу возможно осуществить следующими способами:

- Нажать на название раздела **Главная**;
- Нажать на логотип Банка в верхнем левом углу;
- Нажать кнопку  на странице продукта.

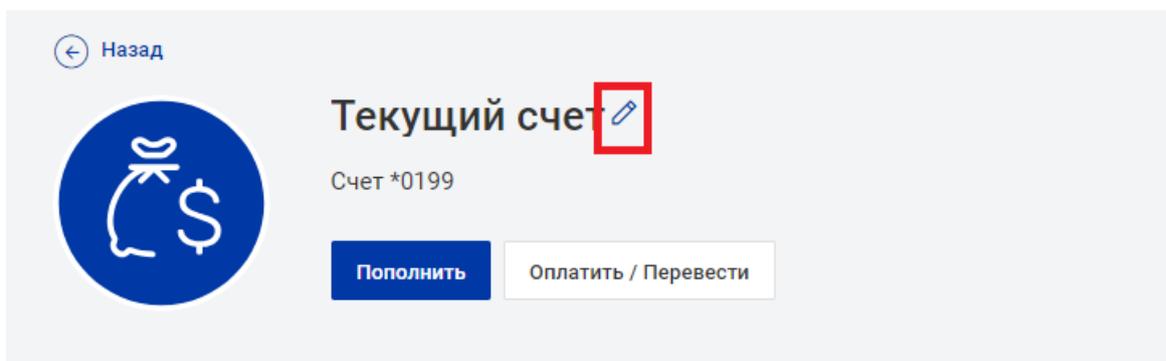


Рис. 11. Пример банковского продукта

Общие принципы работы с банковскими продуктами

История операций

На закладке **История операций** содержатся сведения об операциях по банковскому продукту за определенный период — выписка.

Назад

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ ИСТОРИЯ

Зарплатная

Доступно 10 824.80 ₽

Дебетовая *1628

Действует до 31.07.2020

Пополнить Оплатить / Перевести

История операций Баланс О карте Реквизиты

Период Все операции

По сумме, тексту, т.д.

18.03.2019	Promsvyazbank Снятие наличных	-950.00 ₽
18.03.2019	IP KOZHUKNAR Питание, продукты	-600.00 ₽
17.03.2019	AUCHAN SAMARA DYBENKO	-1 379.02 ₽

Всего за период

Поступления 87 044.29 ₽

Расходы 83 835.36 ₽

Рис. 12. Закладка "История операций"

Для получения выписки выполните следующие действия:

1. Задайте период, за который необходимо получить информацию, с помощью выпадающего списка **Период** или с помощью **Календаря** (кнопка). В полях «с» и «по» укажите соответствующие даты.
2. Выберите тип операций из выпадающего списка: **Все операции**, **Списания**, **Поступления**.
3. Для поиска конкретной операции укажите значение или часть значения в поле

Для экспорта полученной выписки нажмите кнопку

Для банковских продуктов **Вклад** и **Счет** осуществляется экспорт в файл формата PDF. Для банковского продукта **Карта** возможен экспорт в файлы форматов PDF, XLSX, CSV.

Реквизиты

На закладке **Реквизиты** содержатся следующие реквизиты счета для пополнения:

История операций Баланс О карте **Реквизиты**

Пополнение в Российских рублях

Получатель	██████-ая Наталья Игоревна
ИНН	
Номер счета	40817810 ████████ 46
Наименование банка	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара
БИК	043601742
Корр. счет	30101810236010000742

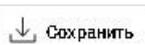


↓ Сохранить ✉ Отправить на E-mail

Рис. 13. Закладка "Реквизиты"

1. Для рублевого счета:
 - Ф.И.О. получателя;
 - ИНН получателя;
 - Номер счета получателя;
 - Наименование банка получателя;
 - БИК банка;
 - Номер корреспондентского счета банка;
 - QR-код — штрих-код для считывания мобильными устройствами.
2. Для валютного счета:
 - Наименование получателя;
 - Номер счета получателя;
 - Наименование банка получателя;
 - Адрес банка;
 - SWIFT-код — уникальный идентификационный код банка.

Для сохранения реквизитов в формате PDF нажмите кнопку



Для отправки реквизитов на адрес электронной почты, указанный Вами в **Настройках**, нажмите кнопку

✉ Отправить на E-mail

Карты

На странице информации о карте отображается основная информация:

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ ИСТОРИЯ

Назад



MasterCard Standart

Дебетовая *1628

Действует до 31.07.2020

[Пополнить](#) [Оплатить / Перевести](#)

Доступно **1 260.12 ₺**

Задолженность

Всего 8 189.89 ₺

[Погасить](#)

История операций | Баланс | О карте | Реквизиты

Период

22.02.2019

10.03.2019

Все операции

По сумме, тексту, т.д. [Экспорт](#)

10.03.2019	AUCHAN SAMARA DYBENKO • Питание, продукты	-2 786.74 ₺
08.03.2019	АТМ 2002561 • Снятие наличных	-400.00 ₺
08.03.2019	АТМ 2002561 • Снятие наличных	-400.00 ₺
07.03.2019	БЕБЕКБЕСТОК МИСЧИП	784.05 ₺

Всего за период

Поступления 0.00 ₺

Расходы 6 270.23 ₺

Рис. 14. Информация о карте

- Изображение, соответствующее типу карты;
- Название карты. По умолчанию совпадает с типом карты;
- Тип карты;
- Четыре последние цифры номера карты;
- Срок действия карты;
- Сумма доступных на карте средств;
- Задолженность — сумма заложенности по овердрафту:
 - Всего — текущая задолженность;
 - Просроченная — просроченная задолженность;
 - Минимальный платеж — сумма и дата минимального платежа.

При наличии дополнительных карт информация о них отображается под основной картой.

Страница информации о банковской карте содержит следующие закладки:

- [История операций](#) — получение информации о движении денежных средств по вашим карточным счетам за указанный промежуток времени;
- [Баланс](#) — информация о текущем балансе денежных средств на карте;
- [О карте](#) — подробная информация о карте;
- [Реквизиты](#) — информация о реквизитах карточного счета.

История операций

Описание принципа работы с закладкой **История операций** содержится в разделе [История операций](#).

Для получения данных об операции в виде диаграммы нажмите кнопку 

После задания критериев отобразится следующая информация об операциях:

- **Дата** — дата, когда Вы произвели покупку товаров, работ, услуг с использованием карты (или ее реквизитов) или получили наличные денежные средства через банкомат или в банке. На стороне банка может быть настроено отображение времени совершения операции. В этом случае записи в столбце **Дата** будут соответствовать формату **дд.мм.гггг чч:мм**.
- **Описание операции** — краткая информация о месте проведения операции и категории, к которой относится продавец товаров или услуг. Название категории характеризует суть товаров или услуг, предоставляемых продавцом, например, "Питание, продукты" или "Дом, ремонт".
- **Сумма** — сумма списания или зачисления денежных средств, указанная в валюте карты. Списанная со счета сумма отображается со знаком "-", зачисленная на счет сумма выделяется зеленым цветом и отображается со знаком "+". В случае, когда валюта операции не совпадает с валютой карточного счета, в скобках дополнительно выводится сумма в валюте операции. Строки незавершенных операций выделяются курсивом.
- **Диаграмма расходов**. Каждый сектор соответствует доле расходов на определенную категорию товаров за период, для которого получена выписка. Отображение данной диаграммы настраивается на стороне банка.

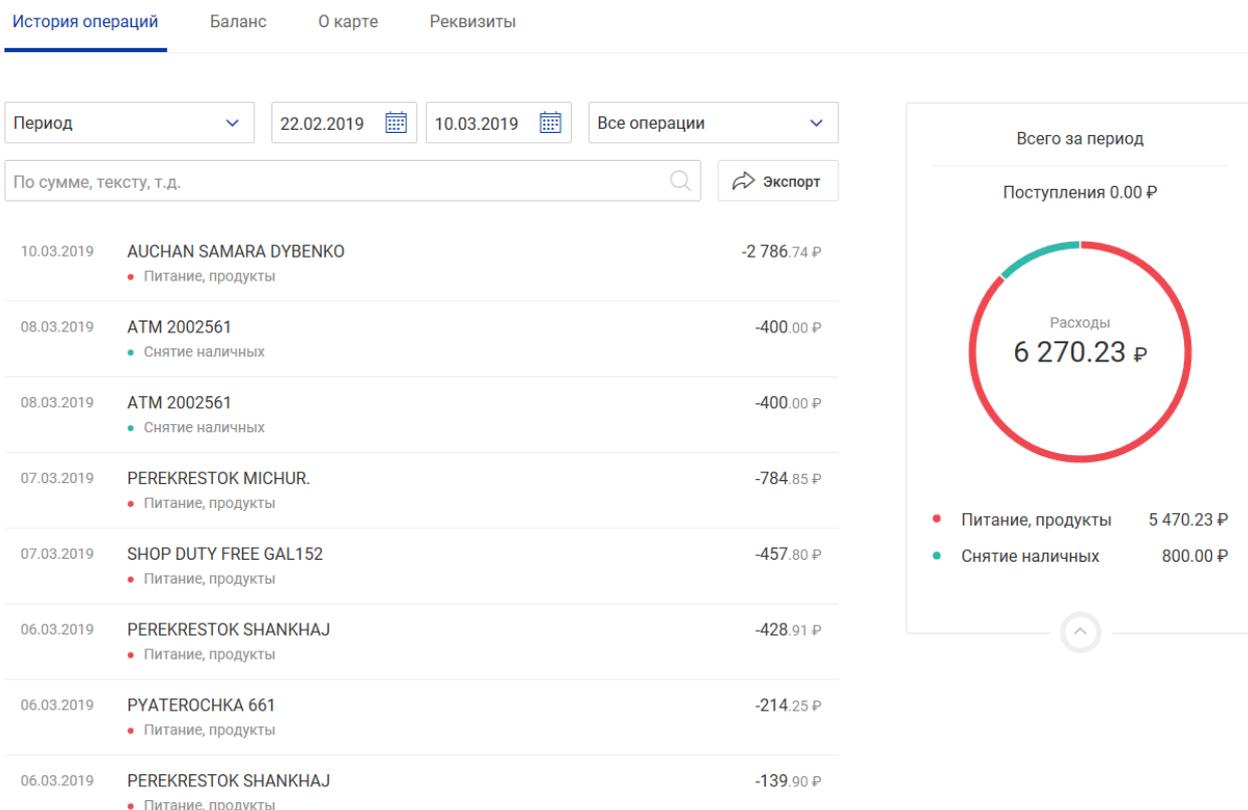


Рис. 15. История операция по карте

Для просмотра детальной информации об операции выберите операцию списке. Откроется страница **Операция по карте**.

ГЛАВНАЯ

ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ

ИСТОРИЯ

Операция по карте

Дата операции	08.03.2019
Дата обработки	11.03.2019
Сумма	400.00 ₽
Списано с карты	MasterCard Standart *1628
Категория	 Снятие наличных
Название операции	ATM 2002561
Место операции	SAMARA ATM 2002561 ATM Cash NSPK

Рис. 16. Информация об операции. Операция по карте

В поле **Дата обработки** указана дата списания/зачисления средств в банке.

На стороне банка может быть настроено отображение дополнительной информации:

- **Комиссия** — сумма комиссии за проведение операции;
- **Категория** — наименование категории, к которой относится продавец товаров или услуг. Название категории характеризует суть товаров или услуг, предоставляемых продавцом, например, "Питание, продукты" или "Одежда, обувь и аксессуары";
- **Место операции** — информация о месте проведения операции.

Для экспорта выписки нажмите кнопку  Экспорт. В открывшемся диалоге выберите необходимый формат: PDF, XLSX или CSV.

Выберите формат файла ×

Рис. 17. Выбор формата сохранения файла

Баланс

Закладка **Баланс** содержит информацию о доступных средствах на карточном счете и текущей задолженности.

В зависимости от вида карты на закладке отображается следующая информация:

История операций	Баланс	О карте	Реквизиты
Баланс			
Доступно собственных средств		1 259.91 ₺	
На счете		1 260.12 ₺	
Операции в обработке		240.24 ₺	
Неизрасходованный лимит овердрафта		1 109.19 ₺	
Доступно с учетом овердрафта		1 260.12 ₺	
Задолженность			
Всего		8 189.89 ₺	
Просроченная		0.00 ₺	

Рис. 18. Информация о карте. Закладка "Баланс"

Баланс:

- Доступно собственных средств — сумма, внесенная на карту клиентом;
- На счете — остаток денежных средств на карточном счете;
- Операции в обработке — незавершенные операции по карте;
- Лимит овердрафта — сумма возможного превышения расходов над остатком денежных средств на карточном счете;
- Доступно с учетом овердрафта — сумма доступных для расходования денежных средств на карте на текущий момент.

Задолженность:

- Всего — сумма, потраченная из кредитного лимита;
- Просроченная — сумма, которая возникает при неуплате минимального ежемесячного платежа по кредиту;
- Минимальный платеж — минимальный ежемесячный платеж. Может состоять из основной части долга, процентов по кредиту, комиссии и штрафов.

О карте

Закладка **О карте** содержит подробную информацию о карте:

- Статус карты: активна, заблокирована;
- Четыре последние цифры номера карты;
- Тип карты;

- Ф. И. О. держателя карты;
- Дата открытия карты;
- Срок действия карты;
- Кредитный лимит по карте;
- Ставка по кредиту, % годовых;
- Номер договора карты;
- Наименование и БИК банка счета карты.
- Информация о дополнительных картах:
 - изображение карты;
 - наименование или тип карты;
 - вид карты: дебетовая, кредитная;
 - четыре последние цифры номера карты.

История операций Баланс **О карте** Реквизиты

О карте

Статус	Активна
Номер карты	*1628
Тип карты	MasterCard Standart
Держатель	██████████ Наталья Игоревна
Дата открытия	03.05.2018
Действует до	31.07.2020
Лимит овердрафта	10 000.00 Р
Ставка овердрафта, % годовых	19.00
Номер договора	КК-0000/18-00776
Банк	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА БИК 043601742
Карточный счет	408178101000 ██████████

Задолженность

Всего 8 189.89 Р

[Погасить](#)

Всего за период

Поступления 0.00 Р

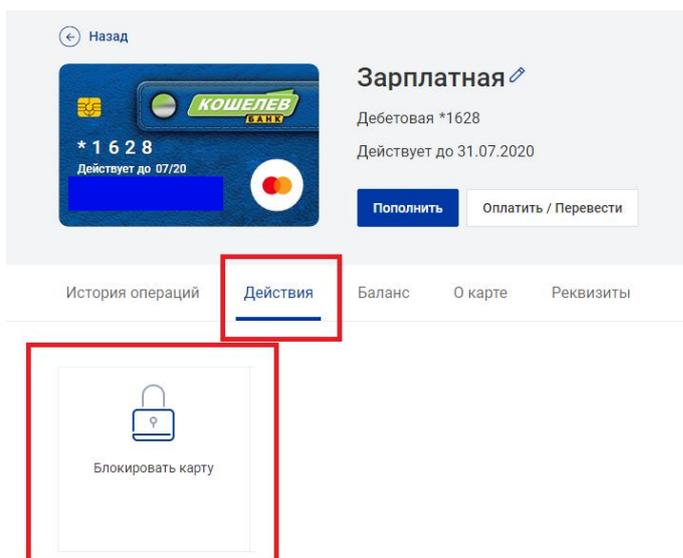
Расходы 6 270.23 Р

▼

Рис. 19. Информация о карте. Закладка "О карте"

Блокировка карты

Для блокировки карты через систему Интернет-Банк необходимо на вкладке Действия нужно выбрать пункт Блокировка карты, заполнить все поля заявления и подтвердить операцию кодом подтверждения. После подтверждения Ваша карта заблокируется. Снять блокировку можно будет только в офисе Банка.



Заявление на блокирование карты

Карта Зарплатная 11 680.24 Р
*1628 собственных средств: 1 680.24 Р

Причина блокировки Добровольная блокировка

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Далее | Отмена

Заявление N 11 от 11.09.2019 на блокирование карты

Клиент	В [REDACTED] на
ИНН	
Карта	MasterCard Standart *1628 (Зарплатная)
Валюта карты	Российский рубль (₽)
Срок действия карты	07/20
Имя на карте	И [REDACTED] А
Держатель карты	В [REDACTED] а
Отделение/филиал банка	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара
Причина блокировки	Добровольная блокировка

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на

Рис. 20. Блокировка карты

Вклады

На странице вклада отображается основная информация:

Назад

Вклад Казна

Вклад до 20.06.2019

На вкладе **50 000.00 ₽** Ставка **6.75 %**

Пополнить Оплатить / Перевести

История операций Действия О вкладе Реквизиты

Все время 21.03.2019 22.03.2019 Все операции По сумме, тексту, т.д. Экспорт

21.03.2019	Поступление денежных средств во вклад на основании договора № В-10-0015712 от 21/03/2019 Акционерное общество "КОШЕЛЕВ-БАНК"	+50 000.00 ₽
------------	---	--------------

Рис. 21. Информация о вкладе

- Название вклада;
- Срок вклада;
- Сумма средств на депозитном счете;
- Процентная ставка по вкладу;
- Сумма дохода по вкладу.

Для создания **Заявления на пополнение вклада** нажмите кнопку **Пополнить** (подробнее см. [Пополнение вклада](#)).

Страница информации о вкладе содержит следующие закладки:

- [История операций](#) — получение информации о движении денежных средств по счету вклада за указанный промежуток времени;
- [Действия](#) — возможные действия для вклада; • [О вкладе](#) — подробная информация о вкладе;
- [Реквизиты](#) — информация о реквизитах счета вклада.

Пополнение вклада

Последовательность заполнения **Заявления на пополнение вклада**.

ГЛАВНАЯ

ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ

ИСТОРИЯ

Заявление на перевод по своим счетам

Списать со счета/карты	MasterCard Standart *1628	1 260.12 ₺ собственных средств: 1 259.91 ₺
Сумма списания	100.00	₺
Зачислить на счет/карту	Вклад Казна *7472	50 000.00 ₺ доступно: 25 000.00 ₺

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

Уведомлять о состоянии заявления ▼

Далее

Отмена

Рис. 22. Заявление на пополнение вклада

1. В поле **Сумма пополнения** введите сумму, которую Вы хотите внести на счет вклада.
2. Из выпадающего списка **Перевести деньги со счета/карты** выберите номер счета/карты, с которого будет переведена указанная выше сумма для пополнения вклада.
3. Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите по ссылке на страницу Web-сайта банка с описанием соответствующих услуг и тарифов .
4. При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

Заявление N 9 от 22.03.2019 на перевод по своим счетам

ФИО	Вилянская Наталья Игоревна
ИНН	631625703822
Сумма списания	100.00 Р
Счет/карта списания	MasterCard Standart *1628 АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА (БИК 043601742)
Счет/карта зачисления	42304810000000017472 АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА (БИК 043601742)

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Уведомлять о состоянии заявления

Не уведомлять

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на
Ваш номер телефона.

[Получить SMS-код повторно](#)

Редактировать

Отправить в банк

Отмена

Рис. 23. Заявление на пополнение вклада

О вкладе

Закладка **О вкладе** содержит подробную информацию о вкладе:

- Наименование вклада;
- Сумма первоначального взноса;
- Процентная ставка;
- Срок размещения;
- Дата открытия;
- Дата планируемого закрытия;
- Условие выплаты процентов по вкладу;

- Возможность пополнения;
- Возможность частичного снятия;
- Возможность пролонгации;
- Номер договора счета вклада;
- Наименование и БИК банка счета вклада;
- Номер счета вклада.

Вид вклада	Казна
Первоначальный взнос	50 000.00 ₺
Ставка, % годовых	6.75
Срок	с 21.03.2019 по 20.06.2019 (91 день)
Дата открытия	21.03.2019
Дата планируемого закрытия	20.06.2019
Выплата процентов	Согласно условий договора на счет вклада (капитализация %)
Пополнение	Возможно
Минимальная сумма пополнения	0.01 ₺
Частичное снятие	Возможно
Неснижаемый остаток	15 000.00 ₺
Пролонгация	Возможно
Номер договора	В-10-0015712
Банк	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА БИК 043601742

Рис. 24. Информация о вкладе. Закладка "О вкладе"

Расходные операции по вкладу

Если условиями вклада предусмотрено частичное снятие денежных средств, можно их перевести на свой текущий счет или свою карту, в т.ч. Обмен валюты

Для этого необходимо воспользоваться Меню Платежи и Переводы – Переводы по своим счетам или Обмен валюты

Счет вклада появится в списке счетов, доступных для списания

Заявление на перевод по своим счетам

Списать со счета/карты	Вклад Казна *3235	100 000.00 ₺ доступно: 50 000.00 ₺
Сумма перевода	100.00	₺
Зачислить на счет/карту	Текущий счет *7724	37 487.03 ₺

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

Я хочу получать уведомления о состоянии заявления

Далее Отмена

Рис. 25. Совершение расходной операции Перевод по своим счетам

Заявление на обмен валюты

Списать со счета/карты	Вклад Казна *3235	100 000.00 ₺ доступно: 50 000.00 ₺
Сумма списания	500.00	₺
Зачислить на счет/карту	Текущий счет *0001	6.97 CZK
Сумма зачисления	166.67	CZK
Курс обмена ¹	10 CZK = 30.00 ₺	

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Я хочу получать уведомления о состоянии заявления

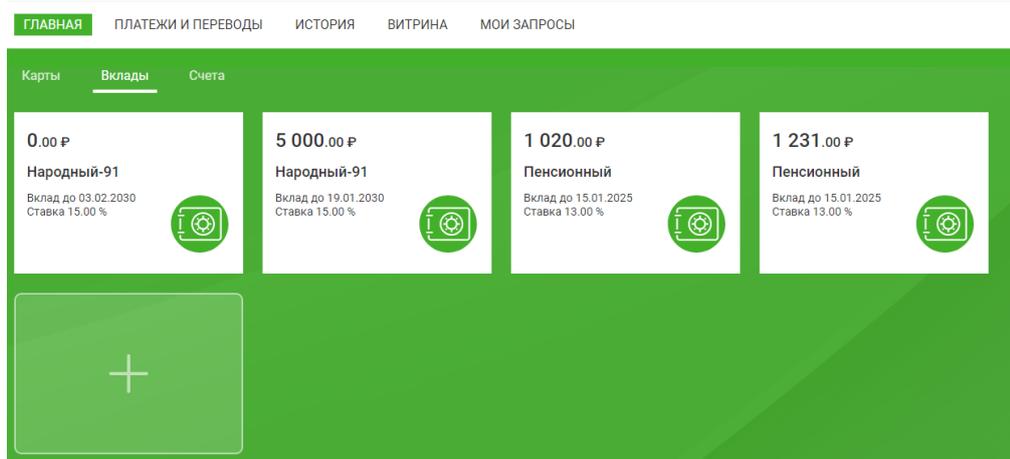
¹Указанный курс носит ознакомительный характер. Банк оставляет за собой право осуществить конвертацию по курсу, действительному на момент исполнения.

Далее Отмена

Рис. 26. Совершение расходной операции Обмен валюты

Открытие вклада

Для открытия вклада нажмите на иконку «+»



Выберете подходящий вклад и нажмите Открыть

Последовательность заполнения Заявления на открытие вклада:

Заявление на открытие вклада

Валюта

RUR - Российский рубль

USD - Доллар США

EUR - Евро

CNY - Юань

Наименование вклада

Народный-51

Пенсионный

Премиум Клуб

Моя квартира 370

Народный-91

Народный-181

Народный-370

Сумма вклада

RUB

Сумма вклада должна быть не менее 1 000.00 RUB

Срок размещения

370 дней

730 дней

Филиал банка, в котором открывается вклад

АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара

Для открытия вклада перевести деньги со счета/карты	Текущий счет *7724	15 491 606.52 Р	✓
Способ выплаты процентов	Ежемесячно в последний календарный день месяца, а также в дату окончания первоначального (пролонгированного) срока вклада, путем перечисления на текущ		
По окончании срока размещения вклада	Выбрать □		
Ставка в % годовых	13.00 %		
Минимальная гарантированная ставка в % годовых	13.00 %		
Неснижаемый остаток	Нет		
Пополнение	Возможно		
Частичное снятие	Не предусмотрено		
Наличие пролонгации	Да		
Условия вклада	Минимальная сумма вклада 1000.00 руб.		

Согласен с условиями и параметрами вклада, с Общими условия открытия и обслуживания срочного банковского вклада для клиентов-физических лиц через систему дистанционного банковского обслуживания (далее- ДБО) в АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» и Основными условиями договора банковского вклада, а также с Перечнем банковских услуг и тарифов за услуги, предоставляемые физическим лицам АО «КОШЕЛЕВ-БАНК».

Далее

Отмена

Заявление на открытие вклада

1. Установите переключатель Валюта в соответствии с выбранной валютой вклада. Переключатель Наименование вклада устанавливается автоматически в соответствии с выбранным вкладом в подразделе Витрина продуктов. Вклады.
2. В поле Сумма вклада укажите сумму размещаемых денежных средств с учетом выбранной ранее валюты.
3. В блоке Срок размещения установите переключатель в положение, соответствующее сроку размещения вклада.
4. Из выпадающего списка «Для открытия вклада перевести деньги со счета/карты» выберите номер счета/карты, с которого будет переведена указанная выше сумма для его открытия.
5. Автоматически отобразится процентная ставка в % годовых.
6. Способ выплаты процентов отобразится автоматически, в соответствии с условиями вклада.
7. Укажите действие, которое следует выполнить По окончании срока размещения вклада, нажав ссылку Выбрать. В открывшемся диалоге выберите действие по вкладу.
8. Установите флаг согласия «Согласен с условиями и параметрами вклада, с Общими условия открытия и обслуживания срочного банковского вклада для клиентов-физических лиц через систему дистанционного банковского обслуживания (далее- ДБО) в АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» и Основными условиями договора банковского вклада, а также с Перечнем банковских услуг и тарифов за услуги, предоставляемые физическим лицам АО «КОШЕЛЕВ-БАНК». И нажмите «Далее» для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку Отмена для отказа от проведения операции.
9. Для ознакомления с условиями предоставления вклада нажмите ссылку Подробные условия вклада. В новой вкладке отобразится файл в формате PDF доступный для печати с описаниями условий договора банковского вклада и минимальной гарантированной ставкой.

Филиал банка, в котором открывается вклад	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара
Для открытия вклада перевести деньги со счета/карты	40817810800004007724 Р АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара (БИК 043601742)
По окончании срока размещения вклада	Выполнить продление вклада на условиях, действующих в Банке в дату пролонгации
Ставка в % годовых	13.00 %
Минимальная гарантированная ставка в % годовых	13.00 %
Неснижаемый остаток	Нет
Пополнение	Возможно
Частичное снятие	Не предусмотрено
Наличие пролонгации	Да
Условия вклада	Минимальная сумма вклада 1000.00 руб.

Подробные условия вклада

- Согласен с условиями и параметрами вклада, с Общими условия открытия и обслуживания срочного банковского вклада для клиентов-физических лиц через систему дистанционного банковского обслуживания (далее- ДБО) в АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» и Основными условиями договора банковского вклада, а также с Перечнем банковских услуг и тарифов за услуги, предоставляемые физическим лицам АО «КОШЕЛЕВ-БАНК».**

[Редактировать](#)[Отправить в банк](#)[Отмена](#)

**МИНИМАЛЬНАЯ
ГАРАНТИРОВАННАЯ
СТАВКА ПО ВКЛАДУ 13 %
(тринадцать) ПРОЦЕНТОВ
ГODOVЫХ.**

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА

№ п/п	Условие договора банковского вклада	Содержание условия договора банковского вклада
1	2	3
1	Вид вклада	Срочный вклад
2	Сумма и валюта вклада	5000.00 RUR (Пять тысяч рублей)
3	Возможность пополнения вклада, имеющиеся ограничения на пополнение вклада	Пополнение возможно без ограничений по сроку. Совокупно сумма всех приходных операций не может превышать 5 - кратный размер суммы вклада на дату открытия или пролонгации
4	Срок и дата возврата вклада	370 дней Дата возврата: 01.02.2025
5	Процентная ставка (процентные ставки) по вкладу в процентах годовых	13% годовых
6	Порядок выплаты вкладчику процентов по вкладу	Ежемесячно в последний календарный день месяца, а также в дату окончания первоначального (продолженного) срока вклада, путем перечисления на текущ
7	Процентная ставка (процентные ставки) либо порядок ее (их) определения при досрочном возврате суммы срочного вклада или ее части по требованию вкладчика	Процентная ставка при досрочном расторжении Вклада: по ставке вклада «До востребования» в валюте, соответствующей валюте Вклада и действующей в Банке на момент досрочного расторжения Договора Вклада.
8	Возможность досрочного возврата части суммы срочного вклада без изменения условий о размере процентов и периодичности их выплаты по срочному вкладу, его условия, размер неснижаемого остатка суммы вклада	Не применимо
		Автоматически на условиях, действующих в Банке на момент пролонгации по данному виду вклада. Количество пролонгаций неограниченно. В случае принятия Банком решения о прекращении приема денежных средств на

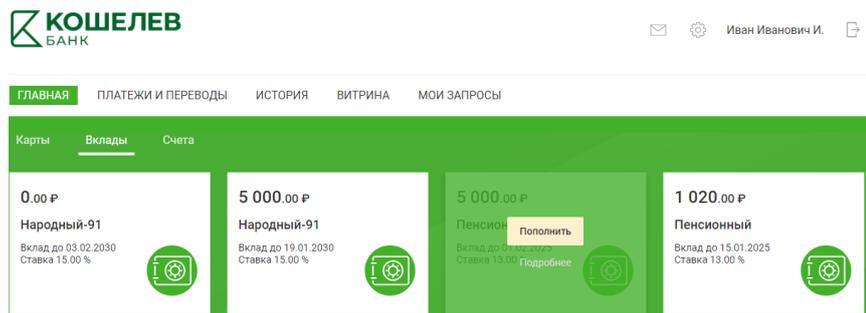
9. Нажмите кнопку Отправить в Банк для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку Отмена для отказа от проведения операции.

10. Подпишите заявление на открытие вклада разовым секретным паролем. Заявление будет направлено в Банк. При успешном открытии вклада заявлению будет присвоен статус Исполнено, а новый вклад появится в списке вкладов.

Закрытие вклада

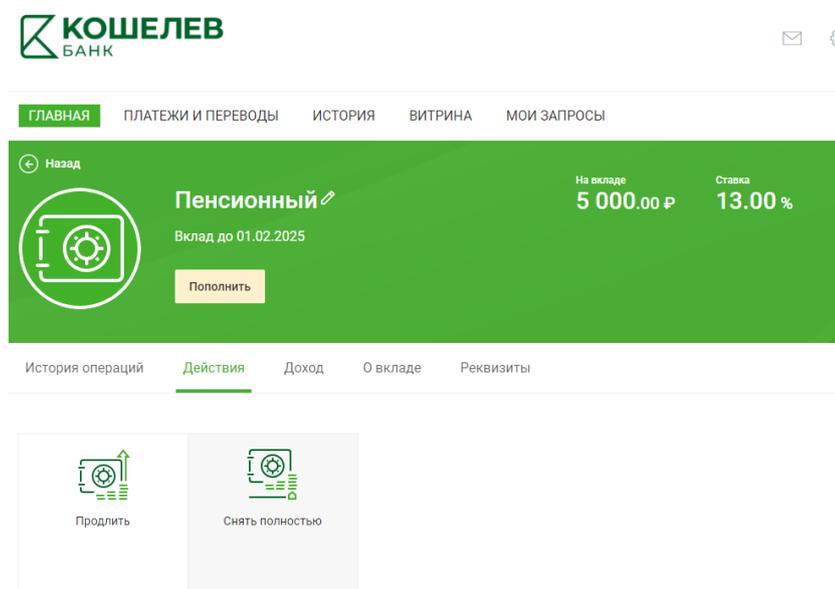
Для закрытия вклада

Выберете вклад для закрытия и нажмите Подробнее



Перейдите на вкладку Действия

Выберете действие Снять Полностью



При выборе действия Снять полностью отобразится Заявление на досрочное изъятие вклада

Внимание! Досрочное изъятие вклада влечет за собой пересчет процентной ставки в соответствии с условиями вклада

Заявление на досрочное изъятие вклада

Счет вклада	Пенсионный *6548 5 000.00 RUB доступно: 5 000.00 RUB
АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» г. Самара (БИК 043601742)	
Наименование вклада	Пенсионный
Валюта вклада	RUB
Средства вклада перевести на счет/карту	MC Gold Contactless *4776 1 260.12 RUB собственных средств: 1 259.91 RUB
АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» г. Самара (БИК 043601742)	

Ознакомлен и согласен с [тарифами](#) Банка и [информацией](#) по валютным счетам/вкладам физических лиц в период действия временных ограничений

Последовательность заполнения Заявления на досрочное изъятие вклада:

1. Из выпадающего списка Досрочно закрываемый депозитный счет выберите номер депозитного счета. В полях Наименование вклада и Валюта вклада автоматически отобразятся данные выбранного вклада.
2. Из выпадающего списка Все денежные средства, находящиеся на закрываемом депозитном счете, перечислить на текущий счет/карту выберите номер счета/карты, на который следует перечислить все средства с закрываемого депозитного счета.
3. Установите флаг Ознакомлен и согласен с тарифами Банка и информацией по валютным счетам/вкладам физических лиц в период действия временных ограничений. Для просмотра информации перейдите по ссылке на страницу web-сайта Банка.
4. Нажмите кнопку Далее для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку Отмена для отказа от проведения операции.

[ГЛАВНАЯ](#)
[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)
[ИСТОРИЯ](#)
[ВИТРИНА](#)
[МОИ ЗАПРОСЫ](#)


Отмеченные знаком поля изменены банком.
Если Вы не согласны с произведенными изменениями, отредактируйте документ.

Заявление N 5 от 28.01.2024 на досрочное изъятие вклада

Клиент	Иванов Иван Иванович ИНН: 631625703822
Счет вклада	42306810100000056548 АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара (БИК 043601742)
Наименование вклада	Пенсионный
Валюта вклада	Российский рубль (₽)
Средства вклада перевести на счет/карту	MC Gold Contactless *4776 P АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара (БИК 043601742)
Сумма зачисления	<u>5 000.00 P</u>

Ознакомлен и согласен с [тарифами](#) Банка и [информацией](#) по валютным счетам/вкладам физических лиц в период действия временных ограничений

[Редактировать](#)
[Отправить в банк](#)
[Отмена](#)

Ознакомьтесь с суммой, которую получите при закрытии вклада, с учетом применения условия досрочного расторжения вклада. Для отмены закрытия вклада нажмите «Отмена». При согласии с суммой нажмите «Отправить в банк» для продолжения операции. Подпишите заявление разовым секретным паролем. При успешном закрытии вклада заявлению будет присвоен статус Исполнен, а сумма вклада будет переведена на выбранный Вами счет/карту.

Кредиты

На странице кредита отображается основная информация:

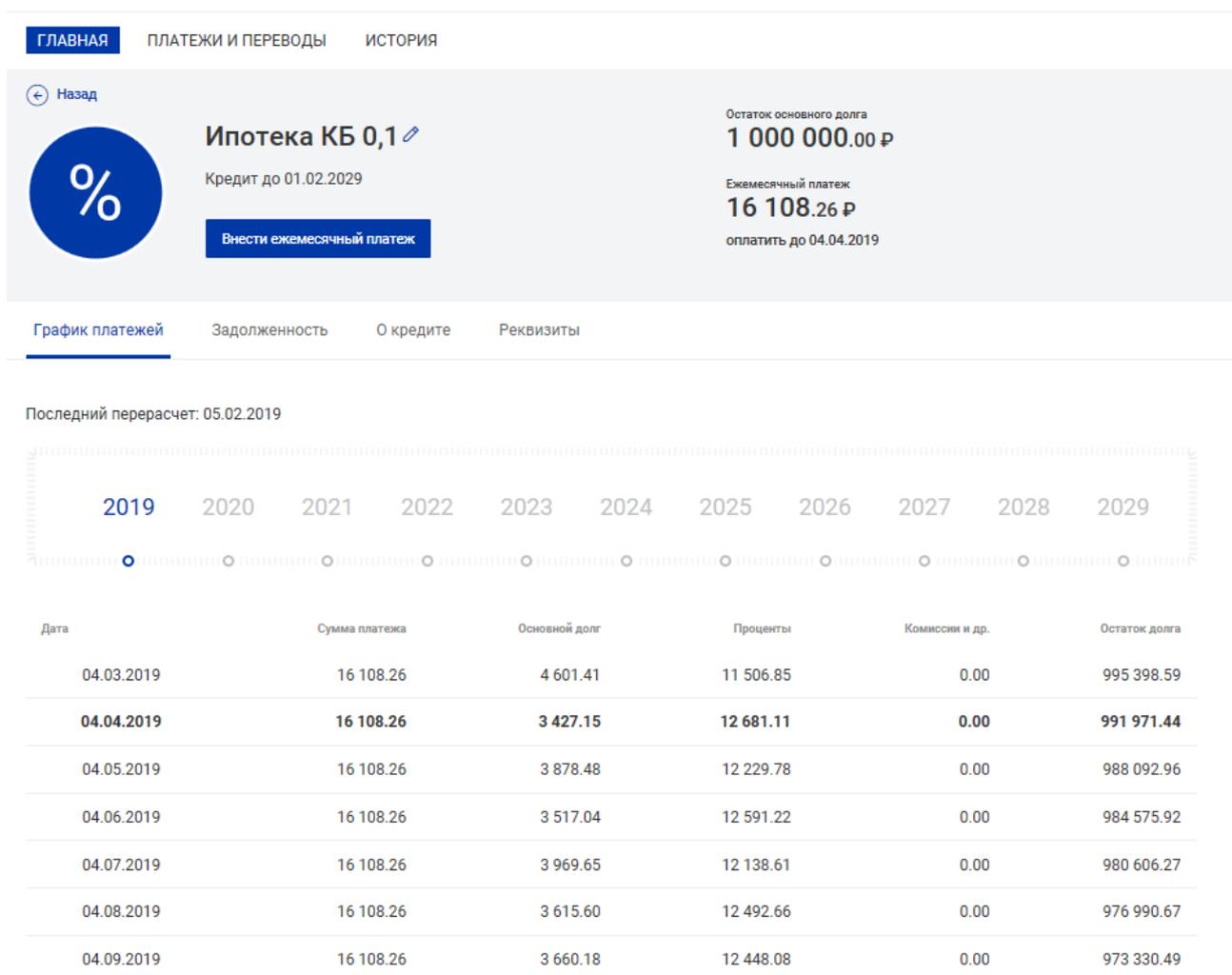


Рис. 27. Информация о кредите. Закладка "График платежей"

- Название кредита;
- Дата погашения кредита;
- Остаток по выплате основной суммы кредита без учета процентов;
- Сумма минимального ежемесячного платежа. Может состоять из основной части долга, процентов по кредиту, комиссии и штрафов;
- Дата следующего платежа;
- Сумма просроченной задолженности, которая возникает при неуплате минимального ежемесячного платежа. Отображается, если кредит просрочен.

Для внесения ежемесячного платежа нажмите кнопку **Внести ежемесячный платеж** (подробнее см. [Внесение ежемесячного](#)).

Страница информации о кредите содержит следующие закладки:

- [График платежей](#) — получение информации о платежах по кредиту за определенный год;
- [Задолженность](#) — информация о текущих задолженностях по кредиту;

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

Задолженность

На закладке **Задолженность** отображается информация по всем задолженностям по кредиту:

График платежей	Задолженность	О кредите	Реквизиты
Остаток основного долга	1 000 000.00 Р		
Комиссии	0.00 Р		
Ежемесячный платеж	16 108.26 Р		оплатить до 04.04.2019

Рис. 29. Информация о кредите. Закладка "Задолженность"

- Остаток задолженности по основному долгу;
- Задолженность по процентам;
- Задолженность по комиссиям;
- Просроченная задолженность — сумма начисленных штрафов и неустойки;
- Сумма и дата ближайшего платежа.

О кредите

Закладка **О кредите** содержит подробную информацию о кредите:

- Название кредита;
- Сумма и валюта кредита;
- Процентная ставка по кредиту;
- Срок размещения кредита;
- Дата выдачи кредита;
- Дата погашения кредита;
- Номер кредитного договора;
- Наименование и БИК банка счета кредита.

[ГЛАВНАЯ](#)
[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)
[ИСТОРИЯ](#)

[← Назад](#)



Ипотека КБ 0,1 ✎

Кредит до 01.02.2029

[Внести ежемесячный платеж](#)

Остаток основного долга
1 000 000.00 Р

Ежемесячный платеж
16 108.26 Р

оплатить до 04.04.2019

[График платежей](#)
[Задолженность](#)
[О кредите](#)
[Реквизиты](#)

Вид кредита	Ипотека КБ 0,1
Сумма кредита	1 000 000.00 Р
Ставка, % годовых	15.00
Срок	120 месяцев
Дата открытия	04.02.2019
Дата планируемого закрытия	01.02.2029
Номер Договора	Заявка 8728
Банк	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА БИК 043601742

Рис. 30. Информация о кредите. Закладка "О кредите"

[График платежей](#)
[Задолженность](#)
[О кредите](#)
[Реквизиты](#)

Погашение в Российских рублях

Получатель	Вилянская Наталья Игоревна
ИНН	631625703822
Номер счета	40817810800004007724
Наименование банка	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК", г.САМАРА
БИК	043601742
Корр. счет	30101810236010000742

Рис. 31. Информация о кредите. Закладка "Реквизиты"

Счета

На странице информации о счете отображаются четыре последние цифры номера счета и доступный остаток по счету. Страница содержит следующие закладки:

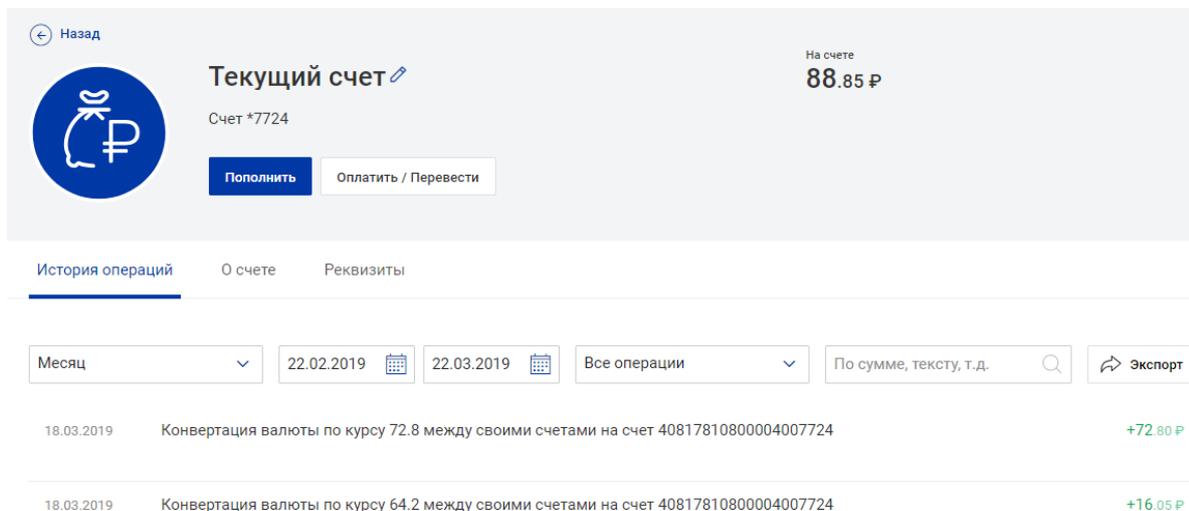


Рис. 32. Счет

- **История операций** — получение информации о движении денежных средств по вашим счетам за указанный промежуток времени;
- **О счете** — подробная информация о счете;
- **Реквизиты** — информация о реквизитах счета.

О счете

Закладка **О счете** содержит подробную информацию о счете:

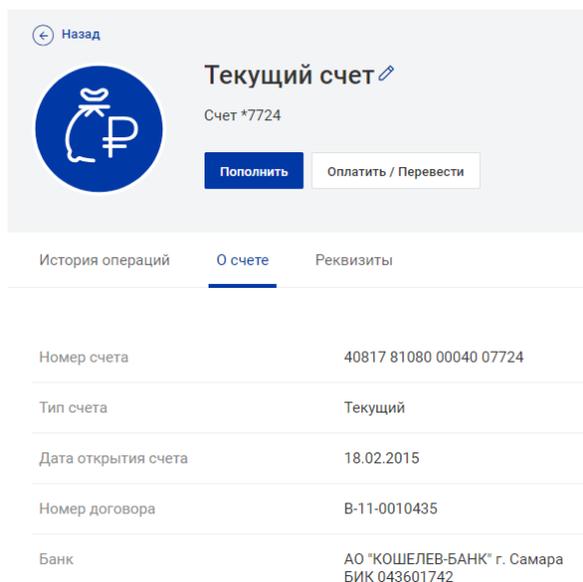


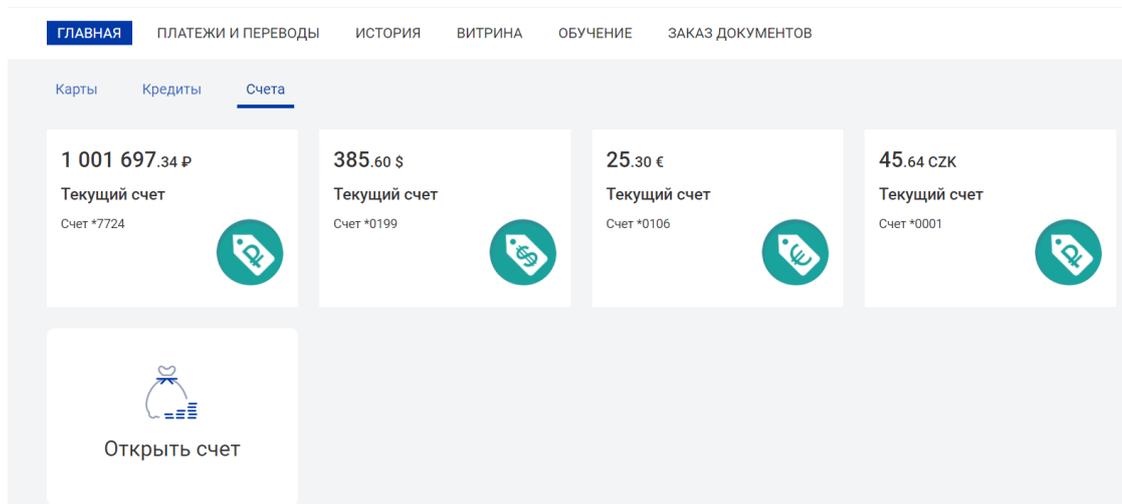
Рис. 33. Информация о счете. Закладка "О счете"

- Номер счета.
- Тип счета;

- Дата открытия счета;
- Номер договора счета;
- Наименование и БИК банка счета.

Открытие счета

Для открытия нового счета нажмите + открыть счет



Далее нажмите кнопку «Открыть»

Текущий

Открыть

Выберите валюту счета, отделение Банка, ознакомьтесь с условиями и подтвердите согласие и нажмите Далее

Заявление на открытие текущего счета

Филиал Банка, в котором открывается счет АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара
[Выбрать](#)

Тип счета Текущий

Валюта счета Российский рубль (RUR)

Согласен с условиями обслуживания и тарифами

Далее

Отмена

Проверьте информацию об открываемом счете и нажмите Отправить в Банк

Заявление N 17 от 24.02.2022 на открытие текущего счета

Клиент В

ИНН

Филиал Банка, в котором открывается счет АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара (043601742)

Тип счета Текущий

Валюта счета Российский рубль (₽)

Осуществить перевод на открываемый счет Нет

Согласен с условиями обслуживания и тарифами

Редактировать

Отправить в банк

Отмена

Подтвердите операцию кодом из СМС

В истории операций отразится индикатор обработки заявления

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ **ИСТОРИЯ** ВИТРИНА ОБУЧЕНИЕ ЗАКАЗ ДОКУМЕНТОВ



Заявление успешно отправлено в банк

История операций

Месяц



24.01.2022



24.02.2022



Все типы



Поиск



24.02.2022



Текущий счет Российский рубль (₽)

Открытие счета



При открытии счета статус документа изменится на успешный.

В случае ошибки при открытии счета – обратитесь в Банк.

Витрина

Раздел Витрина включает перечень банковских продуктов, доступных для оформления:

- Витрина продуктов. Вклады;
- Витрина продуктов. Карты.
- Витрина продуктов. Счета.

Витрина продуктов. Вклады

 Карты

 Вклады

 Счета

Валюта: ₽ \$ € CNY

Сумма:

Срок:

1 тыс. 10 тыс. 250 тыс. 2.5 млн. 30 млн. 1 182 365 730 2560

Частичное снятие Пополнение Расчет является приблизительным и не гарантирует 100% точности

Народный-51	до 8.00 % <small>Ставка</small>	2200 дней <small>Срок</small>	от 5 000 ₽ <small>Минимальная сумма</small>	<div style="background-color: #ffc107; padding: 5px; border: 1px solid #ffc107; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">Открыть</div> <div style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #6c757d; display: inline-block;">Подробнее</div>
Пенсионный	до 13.00 % <small>Ставка</small>	370 дней <small>Срок</small>	от 1 000 ₽ <small>Минимальная сумма</small>	
Премиум Клуб	до 6.50 % <small>Ставка</small>	2560 дней <small>Срок</small>	от 150 000 ₽ <small>Минимальная сумма</small>	

Для просмотра подробной информации о вкладе нажмите кнопку Подробнее.

Для открытия вклада нажмите кнопку Открыть.

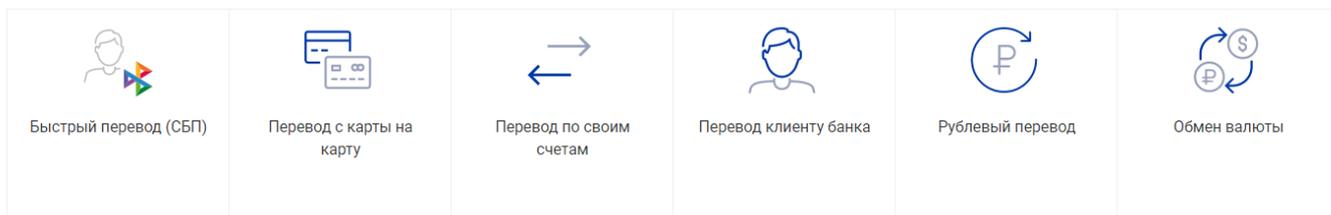
Произойдет переход к Заявлению на открытие вклада (см. [Открытие вклада](#)).

Платежи и переводы

Раздел **Платежи и переводы** предназначен для осуществления расчетных операций по счетам и картам. Раздел содержит следующие блоки:

ГЛАВНАЯ **ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ** ИСТОРИЯ ВИТРИНА НОВЫЙ РАЗДЕЛ

Переводы



Платежи

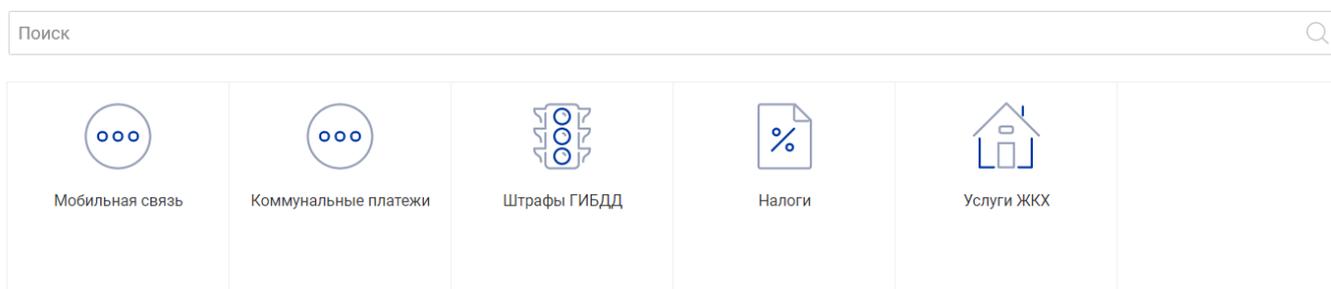


Рис. 34. Платежи и Переводы

- **Переводы;**
- **Платежи;**
- **Автоплатежи** — действующие регулярные переводы/платежи;
- **Ваши получатели** — созданные Вами шаблоны переводов/платежей.

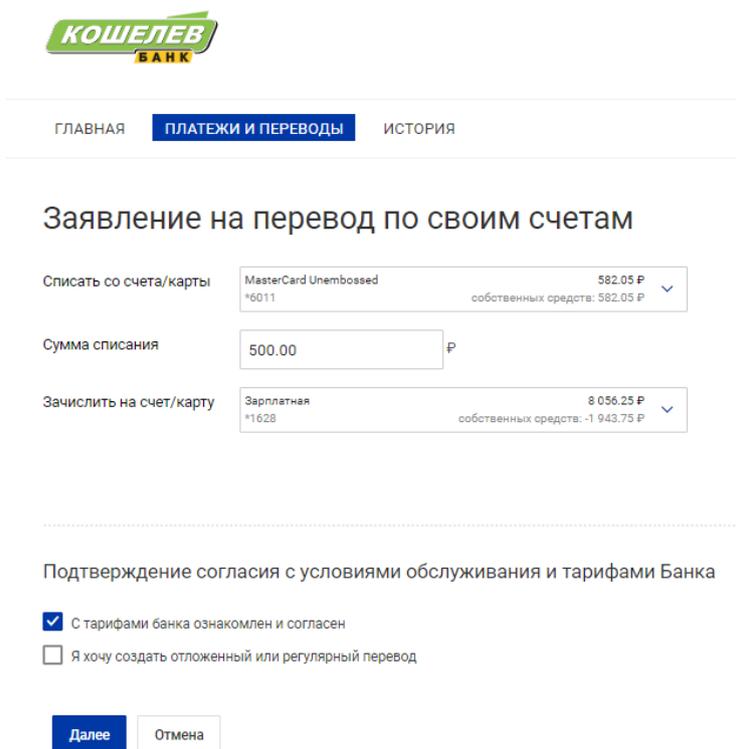
Переводы

С помощью блока **Переводы** Вы можете быстро и легко перевести деньги в любой валюте по всему миру. Блок содержит следующие виды переводов:

- **Быстрый перевод (СБП)** — перевод денежных средств с одного из своих счетов/карт на счет/карту другого пользователя по номеру мобильного телефона;
- **Перевод по своим счетам** — перевод денежных средств между своими счетами и картами;
- **Перевод клиенту банка** — рублевый перевод по номеру счета, карты или мобильного телефона другого клиента банка;
- **Рублевый перевод** — безналичный перевод российских рублей с одного счета на другой, открытых в банках РФ;
- **Обмен валюты** — перевод денежных средств из валюты одной страны в другую. Перевод осуществляется между счетами/картами клиента.
- **Перевод с карты на карту** – перевод денежных средств с карты Банка на карты сторонних банков, пополнение карты Банка с карт сторонних банков, переводы между картами сторонних банков.

Перевод по своим счетам

Последовательность заполнения **Заявления на перевод между своими счетами**:



The screenshot shows the 'KOШЕЛЕВ БАНК' logo at the top. Below it are navigation tabs: 'ГЛАВНАЯ', 'ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ' (highlighted), and 'ИСТОРИЯ'. The main heading is 'Заявление на перевод по своим счетам'. The form contains the following fields:

- Списать со счета/карты:** A dropdown menu showing 'MasterCard Unembossed *6011' with a balance of '582.05 P' and 'собственных средств: 582.05 P'.
- Сумма списания:** A text input field containing '500.00' followed by a currency symbol 'P'.
- Зачислить на счет/карту:** A dropdown menu showing 'Зарплатная *1628' with a balance of '8 056.25 P' and 'собственных средств: -1 943.75 P'.

Below the form is a section for 'Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка' with two checkboxes:

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

 At the bottom of this section are two buttons: 'Далее' (highlighted in blue) and 'Отмена'.

Рис. 35. Заявление на перевод между своими счетами

1. Из выпадающего списка **Списать со счета/карты** выберите счет/карту для списания денежных средств.
2. В поле **Сумма списания** укажите сумму переводимых денежных средств.

- Из выпадающего списка **Зачислить на счет/карту** выберите счет/карту для зачисления денежных средств.
- Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите по ссылке на страницу Web-сайта банка с описанием соответствующих услуг и тарифов или просмотрите тарифы в разделе **Документация**.

Подтверждение согласия с условиями облсл

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

[Далее](#)[Отмена](#) English 251-00-00[Сайт банка](#) dbo_fl@k-bnk.ru[Документация](#)

Рис. 36. Ссылка на документацию и тарифы

- Вы можете добавить перевод в расписание. Для этого установите флаг **Я хочу создать отложенный или регулярный перевод** и назначьте дату, количество операций или периодичность и срок действия. Подробнее см. раздел [Расписание переводов и платежей](#).
- При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

Перевод клиенту банка

Последовательность заполнения **Заявления на перевод клиенту банка**

[ГЛАВНАЯ](#)[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)[ИСТОРИЯ](#)

Перевод клиенту банка

Списать со счета/карты	MasterCard Unembossed *6011	82.05 ₽ собственных средств: 82.05 ₽	
Сумма	80.00	₽	
Вид перевода	<input type="radio"/> по номеру счета	<input type="radio"/> по номеру карты	<input checked="" type="radio"/> по номеру телефона
Номер телефона получателя	+7 (927) [REDACTED]-47		
Получатель	А*** Александра Юрьевна		
Сообщение получателю	перевод по номеру телефона с карты		

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный перевод

[Далее](#)[Отмена](#)

Рис. 37. Заявление на перевод клиенту банка

1. Из выпадающего списка **Списать со счета/карты** выберите счет/карту для списания денежных средств.
2. В поле **Сумма** укажите сумму переводимых денежных средств.
3. В блоке **Вид перевода** выберите один из видов перевода:
 - **по номеру счета.** В поле ниже укажите номер счета получателя;
 - **по номеру карты.** В поле ниже укажите номер карты получателя;
 - **по номеру телефона.** В поле ниже укажите номер мобильного телефона получателя в международном формате (например, +79993335566).

После заполнения поля автоматически отобразится значение поля **Получатель**.

4. В поле **Сообщение получателю** укажите информацию о назначении перевода.
5. Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите по ссылке на страницу Web-сайта банка с описанием соответствующих услуг и тарифов.
6. Вы можете добавить перевод в расписание. Для этого установите флаг **Я хочу создать отложенный или регулярный перевод** и назначьте дату, количество операций или периодичность и срок действия. Подробнее см. раздел [Расписание переводов и платежей](#).
7. При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

Рублевый перевод

Рублевый перевод — безналичный перевод российских рублей с одного счета на другой, открытых в банках РФ. В подразделе **Рублевый перевод** Вы можете совершать различного рода рублевые переводы со своего счета/карты.

Заявление на рублевый перевод

Сумма	<input type="text" value="973.92"/>	₽
Списать со счета/карты	Зарплатная 10 267.35 ₽ *1628 <small>собственных средств: 267.35 ₽</small>	
Назначение платежа	Оплата за ЖКУ 53333624 02.2019 [redacted] кая Т.Н. Лукачева [redacted]	
	<small>Осталось 149 символов</small>	
НДС	<input type="text" value="по ставке"/> <input type="text" value="20"/> %	Добавить в назначение
Идентификатор платежа (УИП)	<input type="text"/>	
<hr/>		
Получатель		
ФИО или наименование организации	<input type="text" value="ООО " жилдом"=""/>	
ИНН (заполните, если у получателя имеется ИНН)	<input type="text" value="6311 1243 [redacted]"/>	
Рублевый счет	<input type="text" value="40702 810 [redacted]"/>	
КПП (необязательно для заполнения)	<input type="text" value="631101001"/>	
Банк	БИК	<input type="text" value="043601968"/>
Выбрать из справочника	Наименование	<input type="text" value="ФИЛИАЛ N 6318 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Самара"/>
	Корр. счет	<input type="text" value="30101810422023601968"/>

Рис. 38. Заявление на рублевый перевод

Последовательность заполнения **Заявления на рублевый перевод**:

1. В поле **Сумма** укажите сумму рублевого перевода.
2. Из выпадающего списка **Списать со счета/карты** выберите номер счета/карты для списания денежных средств.
3. В поле **Назначение платежа** укажите информацию о назначении перевода. Для расчета НДС выполните следующие действия:
 - В выпадающем списке поля **НДС** выберите один из следующих вариантов:
 - по ставке — для случая, когда сумма перевода в поле **Сумма** была указана с учетом НДС;
 - не облагается — для случая, когда работа, услуги или товарно-материальные ценности, за которые производится платеж, не облагаются НДС.
 - После этого укажите ставку НДС в соответствующем поле (если перевод не облагается НДС, то указывать ставку НДС не нужно) и нажмите ссылку Добавить в назначение. При этом в поле **Назначение платежа** появится фраза "НДС не облагается" (если был выбран вариант "НДС не облагается") или "в т. ч. НДС" с указанием ставки и размера НДС. Если ставка НДС не была указана, то при расчете НДС используется ставка, определенная на банковской стороне (по умолчанию 18%).
4. При необходимости выберите из выпадающего списка вид платежа. Возможность выбора вида платежа настраивается на стороне банка.
5. Укажите информацию о получателе в полях: **ФИО или наименование организации, ИНН, Рублевый счет, КПП**.
6. Для заполнения полей с реквизитами банка получателя нажмите ссылку Выбрать из справочника. В открывшемся справочнике **Российские банки** выберите необходимый банк.

Российские банки ✕

БИК Наименование Город

Для поиска необязательно вводить данные целиком, можно указать только несколько символов.

БИК	Наименование	Корр. Счет
040001002	ПУ БАНКА РОССИИ N 43192,	
040002002	ПУ БАНКА РОССИИ N 43197,	
040004002	ПУ БАНКА РОССИИ N 67903,	
040012002	ПУ БАНКА РОССИИ N 03148,	
040021002	ПУ БАНКА РОССИИ N 83604,	
040031002	ПУ БАНКА РОССИИ N 83524,	
040037002	ПУ БАНКА РОССИИ N 25631, г.БАЙКОНУР	
040037470	БАЙКОНУРСКИЙ ФИЛИАЛ АО "ФОНДСЕРВИСБАНК", г.БАЙКОНУР	30101810300000000470
040037471	БАЙКОНУРСКИЙ ФИЛИАЛ АБ "РОССИЯ", г.БАЙКОНУР	30101810000370000471

Рис. 39. Справочник "Российские банки"

Примечание:

Если в банке получателя установлены ограничения (отозвана лицензия, введено конкурсное управление или закрывается корреспондентский счет), при сохранении рублевого перевода появится соответствующее предупреждение. Нажмите кнопку **ОК**. При нажатии кнопки **Отмена** поля с реквизитами банка получателя автоматически очищаются.

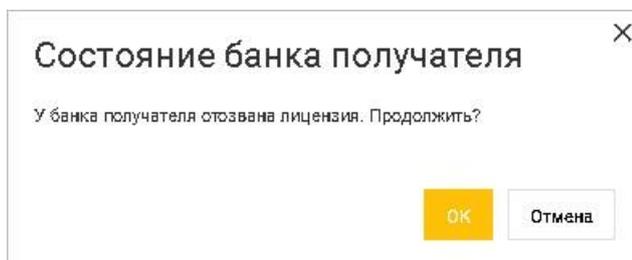


Рис. 68. Состояние банка

получателя

7. Если производимый платеж является бюджетным, установите флаг **Бюджетный платеж** и заполните ставшие активными поля с реквизитами бюджетного платежа.

Бюджетный платеж (оплата налогов, штрафов и т.п.)

Бюджетный платеж

Статус составителя (101)

КБК (104) [Выбрать из справочника](#)

ОКТМО (105)

Налоговый период (107)

Основание платежа (106) [Выбрать из справочника](#)

N документа (108)

Дата документа (109)

Рис. 40. Бюджетный платеж

В наименовании полей блока **Бюджетный платеж** содержится номер, который указывает на нумерацию полей платежного поручения согласно Приложению 1 к Положению Банка России "О правилах осуществления перевода денежных средств" от 19 июня 2012 г. N 383-П.

Заполнение полей для бюджетного платежа осуществляется согласно Приказу N 107-н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему РФ" от 12 ноября 2013 г., а также Приказу N 58н "О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 г. N 107-н" от 13 апреля 2017 г. При невозможности указать конкретное значение в полях для бюджетного платежа проставляется ноль ("0"), наличие незаполненных полей недопустимо.

- Из выпадающего списка **Статус составителя (101)** выберите одно из значений:

13 — налогоплательщик (плательщик сборов) — иное физическое лицо — клиент банка (владелец счета). Устанавливается по умолчанию;

16 — участник внешнеэкономической деятельности — физическое лицо;

24 — страховые взносы и иные платежи, в т.ч. штрафы ГИБДД;

28 — участник внешнеэкономической деятельности — получатель международного почтового отправления.

- В поле КБК (104) выберите показатель кода бюджетной классификации в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации. Для выбора кода из справочника нажмите ссылку **Выбрать из справочника**. Справочник Коды бюджетной классификации содержит механизм фильтрации, позволяющий отображать коды, удовлетворяющие заданным условиям. Фильтрацию можно проводить по одному или двум параметрам: КБК и Описание. В поля параметров поиска можно вводить как слова и числа целиком, так и их части. Для нахождения КБК, удовлетворяющих параметрам фильтрации, нажмите кнопку **Найти**

КБК	Описание
00001000000000000000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
00001010000000000000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000010100000000000700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000010100000000000800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000010100000100000710	Размещение государственных ценных бумаг Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации

Рис. 41. Справочник "Коды бюджетной классификации"

- В поле **ОКТМО (105)** укажите значение кода ОКТМО муниципального образования в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления, на территории которого мобилизуются денежные средства от уплаты налога (сбора) в бюджетную систему Российской Федерации. **ОКТМО** состоит строго из восьми цифр.
- В поле **Налоговый период/Код таможенного органа (107)** укажите показатель налогового периода или код таможенного органа (для таможенного платежа). Налоговый период состоит из десяти знаков, восемь из которых имеют смысловое значение, а два являются разделительными знаками и заполняются точками. Данное поле используется для указания периодичности уплаты налога (сбора) или конкретной даты уплаты налога (сбора), установленной законодательством о налогах и сборах. **Код таможенного органа** состоит строго из восьми знаков и используется для указания таможенного органа РФ или его структурного подразделения.
- Заполните поле **Основание платежа (106)**. Для выбора основания платежа нажмите ссылку **Выбрать из справочника** и в открывшемся справочнике **Основание платежа** выберите необходимое значение. Используйте ссылки **Показать основания таможенного платежа/Показать основания налогового платежа** для переключения между соответствующими списками.

Основание платежа

Основания налогового платежа

Код	Основание налогового платежа
0	другое
АП	погашение задолженности по акту проверки
АР	погашение задолженности по исполнительному документу
БФ	текущий платеж физического лица - клиента банка (владельца счета), уплачиваемый со своего банковского счета
ЗД	добровольное погашение задолженности по истекшим налоговым, расчетным (отчетным) периодам при отсутствии требования налогового органа об уплате налогов (сборов, страховых взносов)
ОТ	погашение отсроченной задолженности
ПР	погашение задолженности, приостановленной к взысканию
РС	погашение рассроченной задолженности
РТ	погашение реструктурируемой задолженности
ТП	платежи текущего года

Отмена

Рис. 42. Справочник "Основание платежа"

- В зависимости от значения, указанного в поле **Статус составителя (101)**, далее необходимо заполнить следующие поля:

Для значений поля **Статус составителя (101)** "13 – Уплата налогов" и "28 – Таможенные сборы за международную посылку" заполните поле **№ документа (108)**. Укажите номер документа из налогового или таможенного органа, в соответствии с которым осуществляется уплата налога или сбора. При отсутствии требования об уплате налогов (сборов) от налогового (таможенного) органа в поле **№ документа (108)** проставляется "0".

Для значений поля **Статус составителя (101)** "16 – Таможенные сборы (иные)" и "24 – Иные платежи" заполните поля блока **ИСФЛ (108)**. В поле **Тип идентификатора** выберите из справочника **Идентификаторы сведений о физическом лице** тип документа, удостоверяющего личность. В поле **Серия и номер документа** укажите соответствующие сведения об удостоверяющем документе. Если в поле **Тип идентификатора** было выбрано значение "0 – не указан", поле **Серия и номер документа** будет скрыто.

Тип	Документ/идентификатор
0	не указан
01	паспорт гражданина Российской Федерации
02	свидетельство органов ЗАГС, органа исполнительной власти или органа местного самоуправления о рождении гражданина
03	паспорт моряка (удостоверение личности моряка)
04	удостоверение личности военнослужащего
05	военный билет военнослужащего
06	временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
07	справка об освобождении из мест лишения свободы
08	паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина
09	вид на жительство

Рис. 43. Справочник "Идентификаторы сведений о физическом лице"

- В поле **Дата документа (109)** укажите в формате "ДД.ММ.ГГГГ" дату документа, который служит основанием платежа. Номер данного документа указан в поле **№ документа (108)**. Если в поле **№ документа (108)** был проставлен "0", то в поле **Дата документа (109)** тоже проставляется "0".

8. На стороне банка настроена автоматическая идентификация переводов за услуги ЖКХ.

Переводы за услуги ЖКХ определяются по ИНН получателя перевода и сверяются со справочником реквизитов поставщиков услуг ЖКХ, который использует банк.

Если перевод был определен, как перевод за услуги ЖКХ, в нижней части формы заявления на рублевый перевод отображается блок полей **Оплата услуг ЖКХ**. Обязательность заполнения данного блока регулируется на стороне банка.

- Установите флаг **Оплата услуг ЖКХ**.
- В поле **Оплатить по** укажите тип идентификатора перевода, по которому будет осуществляться перевод:
 - Идентификатор платежного документа в ГИС ЖКХ;
 - Идентификатор жилищно-коммунальных услуг в ГИС ЖКХ;
 - Единый лицевой счет в ГИС ЖКХ;
 - Номер лицевого счета, присвоенный поставщиком услуг;
 - Номер платежного документа, присвоенный поставщиком услуг.

В поле ниже укажите значения идентификатора. Если поле пустое, в нем отобразится подсказка в зависимости от выбранного значения в выпадающем списке поля **Оплатить по**.

- В поле **Период** с помощью выпадающих списков **Месяц** и **Год** укажите период, за который производится оплата услуг. Если оплата производится за несколько месяцев – укажите последний месяц (при оплате с января по март 2019 г. нужно указать 03.2019)

Период не указывается при выборе в поле **Оплатить по** значений **Идентификатор платежного документа в ГИС ЖКХ** или **Номер платежного документа, присвоенный поставщиком услуг**.

- Блок **Оплата услуг ЖКХ** отображается только в режиме редактирования документа и не отображается на печатной форме или при просмотре документа. Сведения из блока автоматически подставляются в поля **Назначение платежа** или **Идентификатор платежа (УИП)** в специальном формате. Соответствие типов идентификаторов перевода записям в полях заявления на рублевый перевод приведено в таблице ниже:

Тип идентификатора	Поле в заявлении	Формат записи	Пример
Единый лицевой счет в ГИС ЖКХ	Назначение платежа	ЕЛС<значение идентификатора>;ММ.ГГГГ///	ЕЛС75АВ543315;06.2018///
Идентификатор жилищнокоммунальных услуг в ГИС ЖКХ	Назначение платежа	ЖКУ<значение идентификатора>;ММ.ГГГГ///	ЖКУ75АВ543315-01;06.2018///
Идентификатор платежного документа в ГИС ЖКХ	Идентификатор платежа (УИП)	<значение идентификатора>	75АВ543315-01-5111
Номер лицевого счета, присвоенный поставщиком услуг	Назначение платежа	ЛСИ<значение идентификатора>;ММ.ГГГГ///	ЛСИ9025475100;06.2018///
Номер платежного документа, присвоенный поставщиком услуг	Назначение платежа	ПДИ<значение идентификатора>///	ПДИ9025475100514///

Оплата услуг ЖКХ

Оплата услуг ЖКХ

Оплатить по

Номер лицевого счета, присвоенный поставщиком услуг

533333624

Период

март 2019

Перевод с карты на карту

Списать с карты

Своя карта
 Карта другого банка

4272 2908 1017 1827

ММ / ГГ

...

Зачислить на карту

Зарплатная 11 890.14 Р

*1628 собственных средств: 1 890.14 Р

3 001.00 Р

Комиссия 0.00 Р

Итого 3 001.00 Р

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Далее Отмена

Рис. 45. Заявление на перевод клиенту банка

1. Из выпадающего списка **Списать со счета/карты** выберите счет/карту для списания денежных средств или установите отметку **Карта другого банка** и внесите реквизиты карты в т.ч. CVV/CVC код.
2. В поле **Зачислить на карту** введите полный номер карты получателя. При выборе **Карта другого банка** как карты отправителя – выберите карту зачисления из списка своих карт в Банке.
3. **Сумма** укажите сумму переводимых денежных средств.

После заполнения поля автоматически отобразится значение поля **Комиссия и Итого**

4. Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите по ссылке на страницу Web-сайта банка с описанием соответствующих услуг и тарифов.

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

← Перевод

Карта списания
*1628

Срок действия
07/20

Карта зачисления
*1827

Сумма
100.00 RUR

Комиссия
45.00 RUR

Итого
145.00 RUR

С тарифами банка ознакомлен и согласен **Да**

ОТПРАВИТЬ

5. Проверьте введенные данные и подтвердите операцию. Потребуется подтверждение операции списания с использованием 3DSecure-кода подтверждения, направляемого банком, выпустившим карту. Вы будете автоматически направлены на страницу для подтверждения операции.

Заявление N 10 от 11.09.2019 Перевод с карты на карту

Карта списания	*1628
Срок действия	07/20
Карта зачисления	*1827
Сумма	3 001.00 Р
Комиссия	51.02 Р
Итого	3 052.02 Р

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

[Создать шаблон](#)

[Редактировать](#)

[Перевести](#)

[Отмена](#)

!!! Обратите внимание на соответствие наименованию Интернет-магазина и сумме производимой операции (сумма указана без учета комиссии)

MasterCard.
SecureCode.

MasterCard

КОШЕЛЕВ
БАНК

Пожалуйста, введите пароль, который был Вам отправлен в SMS-сообщении.

Интернет-Магазин	KOSHELEV-BANK
Сумма платежа	RUB 3001.00
Дата	11/09/2019
Номер карты	XXXX XXXX XXXX 1628
Пароль	<input type="password"/>

[Выслать новый пароль](#)

[Подтвердить](#) [Отмена](#) [Помощь ?](#)

Рис. 46. Проверка и подтверждение операции перевода с карты на карту

Платежи

С помощью блока **Платежи** Вы можете оплачивать различного рода услуги: мобильную связь, Интернет, городской телефон и т.д.

Платежи

Введите наименование получателя

 Мобильная связь	 Интернет	 Фиксированная связь	 Телевидение	 Коммунальные платежи
 Штрафы ГИБДД	 Налоги	 Прочие государственные сборы	 Услуги ЖКХ	 Автостоянки

Рис. 47. Платежи

Настроить автоматическое исполнение для регулярных (ежемесячных) или отложенных (разовых) платежей, которые необходимо осуществить в определенный день, возможно с помощью **Расписания платежей** (см. [Расписание переводов и платежей](#)).

Если Вы часто совершаете одинаковые платежи, Вы можете сохранить шаблон такого платежа и потом использовать его для быстрого и удобного создания заявлений (см. [Шаблоны переводов и платежей](#)). Созданные шаблоны переводов и платежей отображаются в блоке **Ваши получатели** на главной странице.

Для создания платежа/перевода выберите категорию получателя и самого получателя платежа/перевода. При необходимости воспользуйтесь строкой поиска.

← Назад

Создание платежа/перевода

Переводы

Введите наименование получателя

Мобильная связь	Билайн Билайн	МГТС МГТС	МТС МТС
Интернет			
Фиксированная связь			
Телевидение			
Коммунальные платежи	МТС Оплата по лицевому счёту МТС (оплата по лицевому счёту)	МЕГАФОН МегаФон	МЕГАФОН ОПЛАТА ПО ЛИЦЕВОМУ СЧЁТУ МегаФон – оплата по номеру счёта
Штрафы ГИБДД			
Налоги	TELE2 Теле2 (Теле2-Россия)	Yota СОТОВАЯ СВЯЗЬ Yota. Сотовая связь	Skylink СкайЛинк
Прочие государственные сборы			
Услуги ЖКХ			
Автостоянки	ГудЛайн ТУРИСТИЧЕСКИЕ СИМ-КАРТЫ ГудЛайн		

Рис. 48. Выбор получателя платежа/перевода

При выборе получателя откроется форма **Заявления на оплату услуг**:

1. В поле **Сумма** укажите сумму платежа.
2. Из выпадающего списка **Списать со счета/карты** выберите счет/карту, с которых необходимо списать сумму платежа.
3. В блоке заявления **Детали платежа** заполните требуемые поля.
Отдельные поля в блоке **Детали платежа** могут заполняться при помощи сервиса внешних проверок (см. раздел [Сервис внешних проверок](#)). В таком случае значение в поле подставляется автоматически или при нажатии кнопки рядом с ним (название кнопки зависит от назначения поля).
4. Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите на соответствующую страницу Web-сайта банка .
5. Вы можете добавить платеж в расписание. Для этого установите флаг **Я хочу создать отложенный или регулярный платеж** и назначьте дату, количество операций или периодичность и срок действия. Подробнее см. раздел [Расписание переводов и платежей](#).
6. При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку **Отмена** для отказа от проведения операции.

На форме отправляемого в Банк документа появится блок **Подтверждение для отправки в банк** (см. способы [подтверждения](#) документов).

ГЛАВНАЯ

ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ

ИСТОРИЯ

Заявление на оплату услуг

Категория	 Мобильная связь
Получатель	 МегаФон
Сумма	<input type="text" value="20.00"/> ₺
Списать со счета/карты	MasterCard Unembossed *6011 82.05 ₺ собственных средств: 82.05 ₺

Детали платежа

Номер телефона	<input type="text" value="8 (927) 201-████47"/> ⓘ
----------------	---

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный платеж

Далее

Отмена

Рис. 49. Заявление на оплату услуг

Услуги ЖКХ

Интернет-Банк позволяет запрашивать информацию об услугах ЖКХ и создавать платежные документы для их оплаты.

Данные об услугах ЖКХ поступают с использованием сервиса государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

В блоке **Платежи** выберите пункт **Услуги ЖКХ**. Откроется страница **Оплата услуг ЖКХ**.

Рис. 50. Оплата услуг ЖКХ

Оплата услуг ЖКХ осуществляется в четыре шага:

Шаг 1. Поиск

1. В поле **Найдите свои счета за услуги ЖКХ** из выпадающего списка выберите тип идентификатора, по которому будет осуществляться поиск:

- Единый лицевой счет в ГИС ЖКХ;
- Идентификатор жилищно-коммунальных услуг в ГИС ЖКХ;
- Идентификатор платежного документа в ГИС ЖКХ;
- Номер лицевого счета, присвоенный поставщиком услуг;
- Идентификатор платежного документа, присвоенный поставщиком услуг.

В поле ниже укажите сам идентификатор.

2. При необходимости задайте начало периода для получения счетов, выбрав из выпадающих списков месяц и год.
3. При выборе значений **Номер лицевого счета, присвоенный поставщиком услуг** или **Идентификатор платежного документа, присвоенный поставщиком услуг** укажите адрес дома из справочника "Федеральная информационная адресная система" (ФИАС). Для этого нажмите ссылку **Выбрать из справочника** и в открывшемся диалоге **Выбор адреса** выберите необходимое значение.

Данные выбираются, начиная с более высокого уровня классификации справочника "ФИАС": Субъект РФ → Район → Город → Населенный пункт → Улица → Дом → Корпус → Строение. Элементы адреса являются ссылками. Для поиска элемента укажите значение или часть значения в поле После выбора строения диалог закрывается, а выбранный адрес отображается в поле **Адрес дома**.



Рис. 51. Диалог "Выбор адреса"

4. Поля блока **Владелец помещения** заполняются автоматически. При необходимости отредактируйте значения.
5. Нажмите кнопку **Найти**

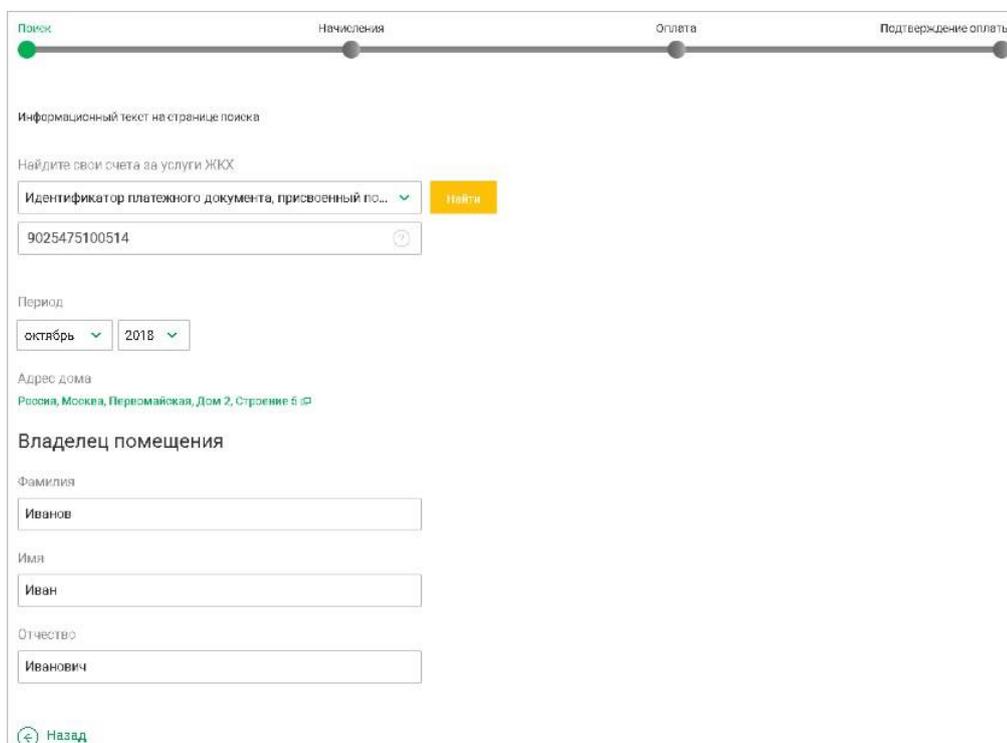


Рис. 52. Шаг 1. Поиск

Шаг 2. Начисления

Список найденных счетов за услуги ЖКХ отображается в таблице **Найденные счета за услуги ЖКХ**

Таблица содержит следующую информацию:

- **Услуга:**
 - период, за который выставляется счет;
 - назначение платежа или наименование услуги;
 - наименование поставщика услуги.
- **Сумма счета** — полная сумма счета;
- **Сумма к оплате** — остаток задолженности по счету. Если услуга оплачена частично или полностью, ниже зеленым цветом отображается оплаченная сумма.

Для создания подписки о начислениях за услуги ЖКХ нажмите кнопку **Отслеживать**. Описание процесса создания подписки см. в разделе **Подписки**.

Для полностью оплаченных счетов отображается кнопка **Просмотреть**. При нажатии на нее открывается последний документ, созданный для оплаты данного счета.

Для счетов, по которым существуют задолженности, отображается кнопка **Оплатить**. При нажатии на нее открывается форма для оплаты начисления.

Наймите свои счета за услуги ЖКХ

Идентификатор жилищно-коммунальных услуг в ГИС Ж...

75AB543315-01

Период
октябрь 2018

Владелец помещения

Фамилия
Иванов

Имя
Иван

Отчество
Иванович

Найденные счета за услуги ЖКХ

Март 2017 Оплата услуг ЖКХ АО Исполнитель	2 000,00 Р	2 000,00 Р	<input type="button" value="Оплатить"/>
Февраль 2017 Платеж за коммунальные услуги за февраль 2017 АО Исполнитель	1 000,00 Р	100,00 Р	<input type="button" value="Оплатить"/>

Рис. 53. Начисления

Шаг 3. Оплата

Откроется документ **Заявление на рублевый перевод** с предварительно заполненными полями.

Для редактирования доступны поля **Сумма к оплате**, **Списать со счета/карты** и **Назначение перевода**.

Внимание!

Поле **Назначение перевода** формируется автоматически. Если длина значения поля превысит 210 символов, то при сохранении перевода появится сообщение об ошибке. В этом случае необходимо уменьшить длину поля, отредактировав его.

Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите на соответствующую страницу Web-сайта банка .

При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее**.

Поиск Начисления Оплата **Подтверждение оплаты**

Заявление N 5 от 23.11.2018 на оплату услуг ЖКХ

Сумма 2 000,00 Р

Назначение платежа Оплата услуг ЖКХ-<ЖКУ75АВ543315-01,ПРД03.2017>, без НДС.

Идентификатор платежа (УИП) 75АВ543315-01

Плательщик

ФИО Иванов Иван Иванович

ИНН 771122111111

Рублевый счет/карта American Express *2211

Номер договора счета/карты списания 2211

Банк ОАО "БАНК МОСКВЫ", г.МОСКВА (БИК 044525219)

Получатель

ФИО или наименование организации ООО "АБРАДОКС"

ИНН 7740111128

КПП 428111113

Рублевый счет 40817810300000000028

Банк ОАО "БАНК МОСКВЫ", г.МОСКВА (БИК 044525219)

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

Старифами банка ознакомлен и согласен

Уведомлять о состоянии заявления

Не уведомлять

Рис. 55. Шаг 4. Подтверждение оплаты

Для возврата к редактированию формы нажмите кнопку **Редактировать**.

Для отправки документа в банк нажмите кнопку **Отправить в банк**.

Штрафы, налоги и другие платежи в бюджетные органы

Интернет-Банк позволяет запрашивать информацию о штрафах, пошлинах, налогах и других платежах в бюджетные органы, которые должен совершить клиент, и создавать платежные документы для их оплаты.

Данные о штрафах, пошлинах, налогах и других платежах в бюджетные органы поступают с использованием сервиса государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Информацию о задолженностях в ГИС ГМП предоставляют предприятия ФНС, ГИБДД, ФССП и другие ведомства.

В блоке **Платежи** выберите пункт **Налоги, Штрафы ГИБДД** или **Прочие государственные сборы**. Откроется страница **Оплата штрафов, налогов и т.д.**

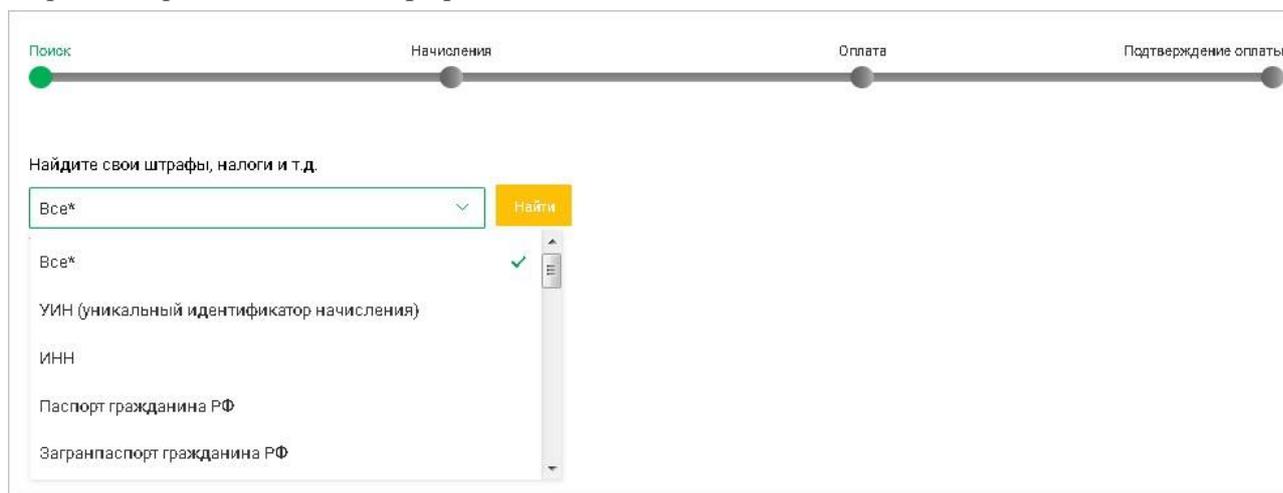


Рис. 56. Оплата штрафов, налогов и т.д.

Оплата штрафов, пошлин, налогов и других платежей в бюджетные органы осуществляется в четыре шага:

Шаг 1. Поиск

В поле **Найдите свои штрафы, налоги и т.д.** из выпадающего списка выберите тип документа или реквизит, по которому будет осуществляться поиск.

В качестве идентификатора плательщика для получения списка штрафов, пошлин, налогов и других платежей в бюджетные органы могут использоваться следующие данные о клиенте:

- УИН (уникальный идентификатор начисления);
- ИНН;
- Паспорт гражданина РФ;
- Загранпаспорт гражданина РФ;
- СНИЛС;
- Водительское удостоверение;
- Свидетельство о регистрации ТС;
- Охотничий билет;
- Разрешение на хранение и ношение охотничьего оружия;

- Номер мобильного телефона;
- Свидетельство о рождении;
- Удостоверение личности моряка;
- Удостоверение личности военнослужащего;
- Военный билет;
- Временное удостоверение личности;
- Справка об освобождении;
- Паспорт иностранного гражданина;
- Вид на жительство;
- Удостоверение беженца;
- Миграционная карта;
- Свидетельство о предоставлении временного убежища; • Свидетельство о рассмотрении ходатайства по существу;
- Паспорт гражданина СССР.

В появившемся поле укажите соответствующую информацию и нажмите кнопку **Найти**.

Рис. 57. Шаг 1. Поиск

Шаг 2. Начисления

Список найденных штрафов, пошлин, налогов и других платежей в бюджетные органы отображается в таблице **Найденные начисления**.

Таблица содержит следующую информацию:

- **Дата** — дата выставления начисления;
- **УИН** — уникальный идентификатор начисления;
- **Оплатить до** — дата, до которой актуально выставленное начисление;
- **Получатель** — наименование получателя;
- **Описание** — наименование начисления;
- **Сумма начисления** — полная сумма начисления;

- **Сумма к оплате** — остаток задолженности по начислению.

Согласно федеральному закону N 437-ФЗ от 22.12.2014 "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части совершенствования взыскания штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения" при оплате начисления в течение двадцати дней с момента его выставления оплата данного начисления может производиться со скидкой. Размер скидки и срок ее действия указаны в строке соответствующего начисления. Сумма к оплате отображается с учетом скидки;

- **Статус** — статус начисления.

Для создания подписки о налоговых сборах или штрафах ГИБДД нажмите кнопку **Отслеживать**. Описание процесса создания подписки см. в разделе [Подписки](#).

Для погашения выбранной задолженности по выставленному начислению нажмите ссылку [Оплатить](#).

Поиск Начисления Оплата Подтверждение оплаты

Найдите свои штрафы, налоги и т.д.

ИНН

ИНН
443534995834

12 символов вводится без пробелов. Пример заполнения: 182645001310

ИНН

Найденные начисления

Дата	УИН	Оплатить до	Получатель	Описание	Сумма начисления	Сумма к оплате	Статус	Оплата
26.07.2018	18809965166868490725	26.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	7 750.59 ₽	7 750.59 ₽	Получен	Оплатить
27.07.2018	18809965166868490725	27.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	362.36 ₽	362.36 ₽	Получен	Оплатить
28.07.2018	18809965166868490725	28.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	6 152.58 ₽	6 152.58 ₽	Получен	Оплатить
29.07.2018	18809965166868490725	29.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	1 517.47 ₽	1 517.47 ₽	Получен	Оплатить
30.07.2018	18809965166868490725	30.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	9 346.39 ₽	9 346.39 ₽	Получен	Оплатить
31.07.2018	18809965166868490725	31.07.2018	УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)	Штраф	5 502.25 ₽	5 502.25 ₽	Получен	Оплатить

Информация о начислениях поступает из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Рис. 58. Шаг 2. Начисления

Шаг 3. Оплата

Откроется документ **Заявление на рублевый перевод** с предварительно заполненными полями.

Для редактирования доступны поля **Списать со счета/карты**, **Сумма к оплате** и **Назначение платежа**.

Внимание!

Поле **Назначение платежа** формируется автоматически. Если длина значения поля превысит 210 символов, то при сохранении платежа появится сообщение об ошибке. В этом случае необходимо уменьшить длину поля, отредактировав его, при этом информацию о **НДС** или **УИН** изменять **нельзя!**

Установите флаг **С тарифами банка ознакомлен и согласен**. Для просмотра тарифов банка перейдите на соответствующую страницу Web-сайта банка .

При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее**.

Поиск Начисления **Оплата** Подтверждение оплаты

УИН 18809965166868490725

Дата 27.07.2018

Оплатить до 27.07.2018

Списать со счета/карты Eurocard/MasterCard Standard 54 300.00 Р
 *5454 собственных средств: 0.00 Р ▼

Сумма начисления 362.36 Р

Сумма к оплате Р

Назначение платежа
Осталось 188 символов

Получатель

ФИО или наименование организации УФК по Брянской области (УМВД России по г. Брянску)

ИНН 3250512737

КПП 325701001

ОГРН 1053244141258

Рублевый счет 40101810300000010008

Банк ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК, г.БРЯНСК (БИК 041501001)

Бюджетный платеж

Статус составителя (101) 01

КБК (104) 18211630020016000140

ОКТМО (105) 45941000

Налоговый период (107) 0

Основание платежа (106) 0

N документа (108) 0

Дата документа (109) 0

Адрес получателя

Адрес 241050, БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ, БРЯНСК ГОРОД, ПИОНЕРСКАЯ УЛИЦА, ДОМ 26

Контакты получателя

Мобильный телефон +79169127610

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Уведомлять о состоянии зачисления ▼

Рис. 59. Шаг 3. Оплата

Шаг 4. Подтверждение оплаты

На странице отобразится форма перевода, готовая к отправке в банк. Проверьте еще раз все реквизиты.

Поиск Начисления Оплата **Подтверждение оплаты**

Заявление N 3 от 22.11.2018 на оплату начисления

Сумма 362,36 Р

Назначение платежа Штраф, НДС не облагается

Идентификатор платежа (УИН) 9870000000000000081116551

Бюджетный платеж

Очередность 3

Статус составителя (101) 01

КБК (104) 18211630020016000140

ОКТМО (105) 45941000

Налоговый период (107) 0

Основание платежа (106) 0

N документа (108) 0

Дата документа (109) 0

Плательщик

ФИО Егоров Егор Егорович

ИНН 443634995834

КПП 0

Рублевый счет/карта VISA Classic *7899

Номер договора счета/карты списания 4564684135465463

Банк ОАО "БАНК МОСКВЫ", г.МОСКВА (БИК 044525218)

Получатель

ФИО или наименование организации *123*0*0*АБРАДОКС*

ИНН 7753253252

КПП 771501001

Рублевый счет 40402810000000000006

Банк ФИЛИАЛ "БАЙКОНУР" ОАО "СОБИНБАНК", г.БАЙКОНУР (БИК 040037469)

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Уведомлять о состоянии заявления

Не уведомлять

Рис. 60. Шаг 4. Подтверждение оплаты

Для возврата к редактированию формы нажмите кнопку **Редактировать**.

Для отправки документа в банк нажмите кнопку **Отправить в банк**.

Оплата счетов, выставленных ФНС

Если ваш банк является партнером ФНС России, Вам доступна возможность оплачивать счета, полученные через сервис "[Заплати налоги](#)", через Интернет-Банк. При этом наименование вашего банка будет отображаться в списке банков при выборе способа оплаты "безналичный расчет".

Для оплаты счетов, выставленных ФНС, через Интернет-Банк выполните следующие действия:

1. Откройте страницу сервиса "[Заплати налоги](#)" и отметьте налоги, которые необходимо оплатить.
2. Установите переключатель **Способ оплаты** в значение **безналичный расчет** и выберите название вашего банка из списка. Откроется страница входа в Интернет-Банк.
3. Выполните процедуру входа в Интернет-Банк. После этого откроется страница:
 - Рублевый перевод, если на сайте ФНС был выбран один счет для оплаты;
 - Найденные начисления, если на сайте ФНС было выбрано несколько счетов.
4. Выполните действия по оплате начислений, описанные в разделе [Штрафы, налоги и другие платежи в бюджетные органы](#).

Если Вы не выполнили оплату счетов сразу после перехода в Интернет-Банк, полученные сведения будут доступны в течение данного сеанса работы в разделе **Платежи и переводы** → **Штрафы, налоги и т.д.** при выборе пункта выпадающего списка **Выбранные на сайте ФНС**. При этом рядом с названием категории **Штрафы, налоги и т.д.** отображается количество неоплаченных счетов, полученных с сайта ФНС.

После завершения сеанса работы в Интернет-Банке сведения о неоплаченных счетах, полученные с сайта ФНС, будут удалены из системы. Для их получения необходимо повторно выбрать счета в сервисе "[Заплати налоги](#)" и перейти в Интернет-Банк.

Расписание переводов и платежей

Регулярные операции, такие как оплата коммунальных услуг или пополнение счета мобильного телефона, удобно добавить в расписание платежей/переводов. Добавленные в расписание операции будут выполняться автоматически каждый месяц без вашего участия.

Помимо регулярных в расписание можно добавлять отложенные платежи и переводы. Отложенный платеж/перевод — это платеж/перевод, который будет совершен один раз в назначенный день. По сути, это операция, которая совершается с определенной задержкой. Например, Вам необходимо оплатить обучение, но на данный момент на счету недостаточно денежных средств. Зная, что на следующей неделе денежные средства поступят на счет, но в это время у Вас не будет возможности осуществить платеж самостоятельно, Вы можете создать платеж и добавить его в расписание, указав при этом требуемую дату оплаты (например, "Отложить платеж 01.10.2017"). В назначенный день платеж будет совершен автоматически.

Добавить платеж или перевод в расписание можно как со страницы самого документа, так и в блоке **Автоплатежи**, нажав **Создать автоплатеж** в ячейке со знаком "+".

На форме платежа или перевода заполните поля блока **Период оплаты**:

1. С помощью переключателя выберите вид платежа или перевода: отложенный или регулярный.
2. Для отложенного платежа или перевода укажите дату.
3. Для регулярного платежа или перевода выберите способ планирования: по периоду или по количеству операций.

Задайте даты начала и конца периода исполнения операции или количество операций.

Заявление на оплату услуг

Категория	Мобильная связь
Получатель	МегаФон
Сумма	<input type="text" value="20.00"/> ₺
Списать со счета/карты	MasterCard Unembossed *6011 82.05 ₺ собственных средств: 82.05 ₺

Детали платежа

Номер телефона	<input type="text" value="8 (927) 201-47"/>
----------------	---

Подтверждение согласия с условиями обслуживания и тарифами Банка

- С тарифами банка ознакомлен и согласен
- Я хочу создать отложенный или регулярный платеж

Отложить платеж

Дата платежа

<input type="text" value="23"/>		март		2019		
---------------------------------	--	------	--	------	--	--

Регулярный платеж

Распланировать платеж по

периоду	
---------	--

Выполнять платеж числа каждого месяца

В случае, когда текущий месяц не содержит указанного дня (например, 31), оплата будет произведена в последний день месяца.

Начиная с по

Далее

Отмена

Рис. 61. Создание автоплатежа

При нажатии кнопки **Архив** в блоке **Автоплатежи** открывается страница, содержащая список платежей/переводов, исполнение которых завершено или отменено клиентом.



Рис. 62. Архивные автоплатежи

Для просмотра платежа/перевода по расписанию нажмите на его название.

Для платежа/перевода отображается его статус. Может иметь следующие значения:

-  — **Планируется**. Присваивается переводу/платежу, добавленному в расписание. Отображаются дата и время планируемого платежа/перевода;



- — **Отменен**. Присваивается переводу/платежу по расписанию, отмененному клиентом.

При просмотре перевода/платежа в статусе **Планируется** можно остановить его исполнение кнопкой **Отменить платеж/ Отменить перевод**.

Шаблоны переводов и платежей

Если Вы часто совершаете одинаковые рублевые переводы или платежи, Вы можете создать шаблоны таких заявлений, которые будут содержать реквизиты отправителя, получателя, назначение и сумму, и в дальнейшем использовать их для более быстрой и удобной работы. Вы можете создать шаблон при создании заявления о платеже или переводе.

Для создания шаблона заявления о платеже или переводе на странице отправки заявления в банк нажмите ссылку [Создать шаблон](#).

Созданные шаблоны доступны на главной странице в блоке **Ваши получатели**. Нажмите на название шаблона для перехода к оформлению распоряжения на его основе. Для редактирования шаблона нажмите на значок  рядом с его названием, для удаления — значок 

Рис. 63. Создание шаблона заявления на оплату услуг

Система Быстрых Платежей

Быстрый перевод СБП (исходящий)

Внимание!

В Системе Быстрых Платежей (СБП) возможен только рублевый перевод.

Последовательность заполнения Заявления на Быстрый перевод (СБП):

Быстрый перевод (СБП) система быстрых платежей

Списать с

Текущий счет 37 486.03 ₽
*7724 ▼

Сумма

300.00 ₽

Номер телефона
получателя

+7 (000) [redacted] 46

Банк получателя

[redacted] Банк

Сообщение получателю

Текст сообщения получателю

Осталось 114 символов

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Я хочу получать уведомления о состоянии заявления

Далее

Отмена

Заявление N 72 от 21.05.2020 на б

Списать с	40817810 [REDACTED] 24
Сумма	300.00 Р
Комиссия	0.00 Р
Итого	300.00 Р

Получатель	Петр Петрович П
Номер телефона получателя	+7 (0 [REDACTED] 46
Банк получателя	[REDACTED] Банк
Сообщение получателю	Текст сообщения получателю

Время операции	21.05.2020 18:01 GMT+04:00
Идентификатор операции	A013814 [REDACTED] F44D6

С тарифами банка ознакомлен и согласен

Редактировать Отправить в банк Отмена

Рис. 64. Заявление на Быстрый перевод (СБП)

1. В меню выберите «Платежи и переводы», далее «Быстрый перевод (СБП)»
2. Выберите номер счета списания, введите сумму платежа.
3. Введите номер телефона получателя,
4. Выберите банк получателя. Банк, установленный получателем как Банк по умолчанию будет помечен соответствующим текстом и выводится в списке первым.
5. При необходимости введите сообщение для получателя
6. Установите флаг С тарифами банка ознакомлен и согласен. Для просмотра тарифов банка кликните на ссылку.
7. Нажмите кнопку Далее для перехода к следующему этапу работы с заявлением или кнопку Отмена для отказа от проведения операции.
8. Отобразится страница Заявления на быстрый перевод (СБП). Проверьте данные получателя на появившемся экране. Имя Отчество и первая буква фамилии получателя подтянутся автоматически.
9. Для возврата к редактированию формы нажмите кнопку Редактировать
10. Для подтверждения перевода введите код из СМС или PUSH-сообщения и нажмите «Отправить в Банк».

Зачисление денежных средств по СБП

Для получения переводов по номеру телефона через СБП на счет в Банке нужно установить согласие на получение переводов и выбрать счет для зачисления.

Внимание!

Для получения переводов СБП можно выбрать текущий счет или счет платежной карты, открытый в рублях РФ.

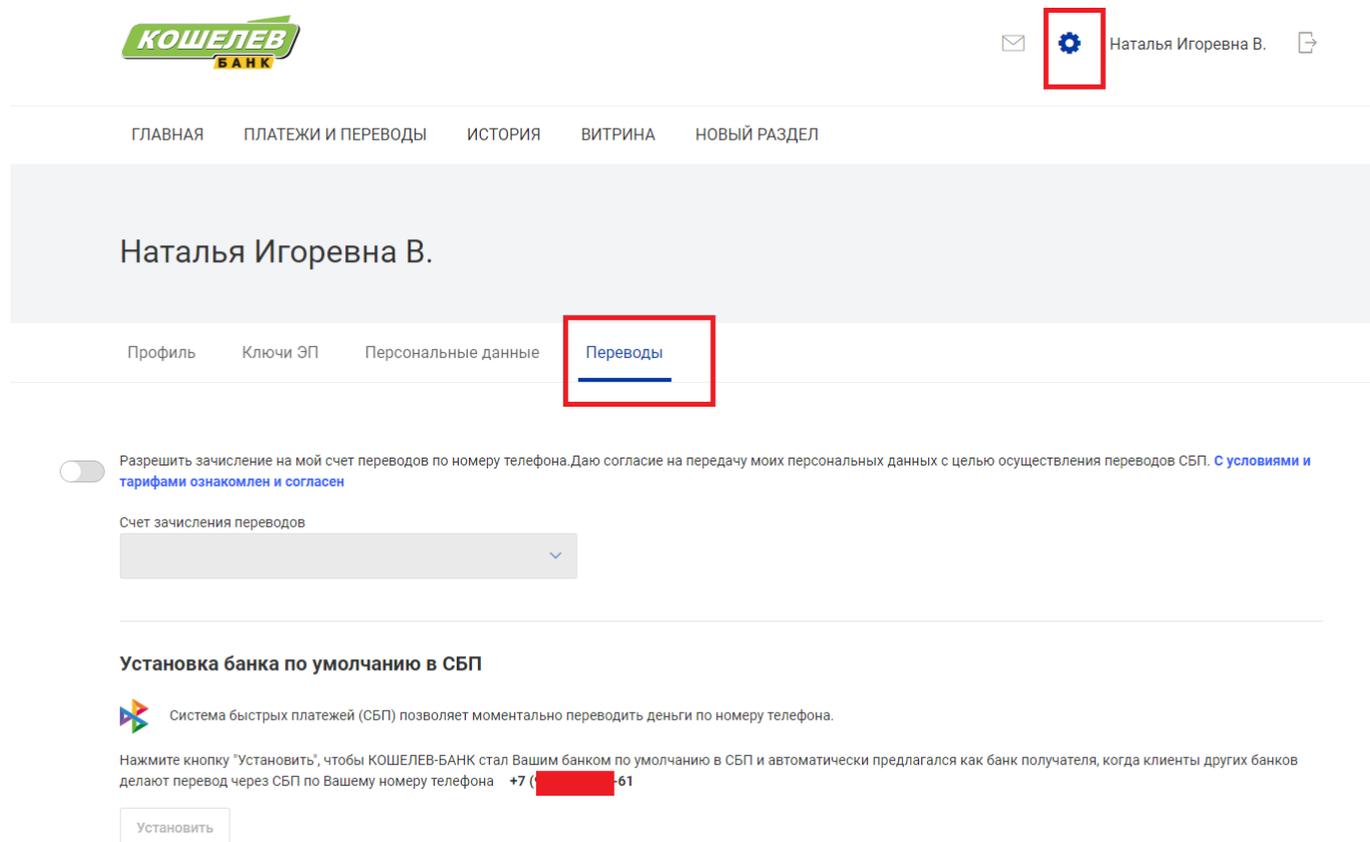


Рис. 65. Установка согласия на получение переводов и Установка Банка по умолчанию в СБП

1. Перейдите в раздел Настройки
2. Выберите меню Переводы
3. Установите индикатор согласия в положение включен (свайп вправо) и выберете счет для зачисления

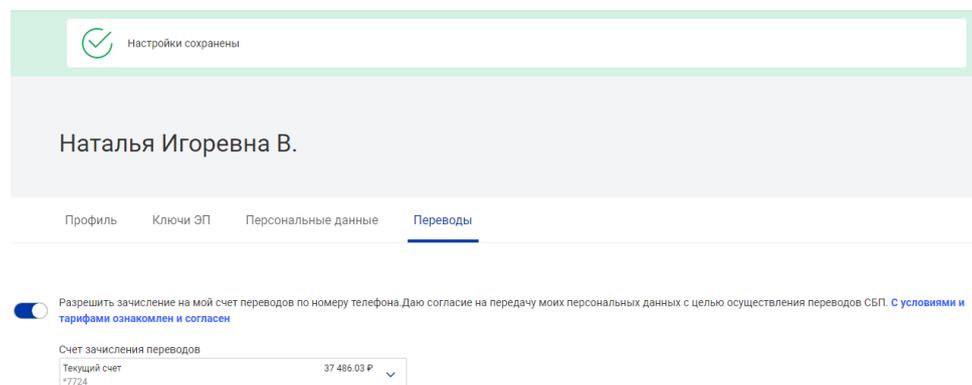


Рис. 66. Установка согласия на получение переводов СБП и выбор счета

Чтобы Установить АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» как банк для зачисления переводов СБП по умолчанию нажмите «Установить» в разделе Установка Банка по умолчанию в СБП. И подтвердите операцию одноразовым паролем.

Установка банка по умолчанию в СБП

 Система быстрых платежей (СБП) позволяет моментально переводить деньги по номеру телефона.

Нажмите кнопку "Установить", чтобы КОШЕЛЕВ-БАНК стал Вашим банком по умолчанию в СБП и автоматически предлагался как банк получателя, когда клиенты других банков делают перевод через СБП по Вашему номеру телефона +7 (9 [redacted]) -61

Установить

Установка банка по умолчанию X

Номер телефона +7 (9 [redacted]) -78-61

Банк КОШЕЛЕВ-БАНК

Введите код подтверждения из SMS-сообщения,
отправленного на номер +7 (9 [redacted]) -61

8 [redacted] 8

[Получить SMS-код повторно](#)

Подтвердить

Закреть

Рис. 67. Установка банка по умолчанию для зачисления переводов СБП.

Управление согласием на переводы по запросу из других банков

Для возможности списания переводов по запросам средств из других банков через СБП необходимо выполнить настройку соответствующих параметров.

Для управления параметрами перейдите на экран настроек: на экране раздела Переводы в блоке Разрешения на запрос средств из других банков нажмите кнопку Настроить.

На экране настройки параметров списания переводов по запросам через СБП доступно:

- Выбрать счет списания для переводов по запросам средств Выбранный счет будет использоваться для переводов без подтверждения по входящим запросам денежных средств из других банков, которым было предоставлено разрешение на это действие;
- Управлять разрешениями на выполнение переводов без подтверждения по запросам средств из других банков.

Наталья Игоревна В.

Профиль Ключи ЭП Персональные данные

Переводы

 Принимаю тарифы и условия использования сервисов СБП 

Входящие переводы по номеру телефона

Счет зачисления переводов

*0955 [4776] собственных средств: 20 198.21 ₽
20 198.21 ₽

Установите КОШЕЛЕВ-БАНК приоритетным банком для получения переводов через СБП по Вашему номеру телефона +7 (927) 201-94-47

Установить приоритетный банк

Переводы по запросам из других банков ⓘ

Счет списания переводов ⓘ

Текущий счет *7724 1 151.59 ₽

Разрешено переводить без подтверждения по Вашим запросам из банков:

+ Добавить банк

Рис. 68. Настройка переводов СБП по запросам из другого банка.

Управление параметрами списаний переводов по запросам из других банков

Для выбора счета списания переводов по запросам из других банков из выпадающего списка в соответствующем поле выберите нужный счет.

Управление разрешениями банкам на списание средств по запросам без подтверждения включает в себя следующие действия:

- Предоставление разрешения
- Отзыв разрешения

Для предоставления разрешения выполните действия:

1. Нажмите кнопку **Добавить**
2. В отобразившемся списке выберите банк, которому предоставляется разрешение. При необходимости воспользуйтесь строкой поиска.
3. Отобразится экран для подтверждения действия. Установите соответствующий флаг и нажмите кнопку **Далее**.

Разрешение на перевод по запросу из другого банка (СБП)



Всегда без подтверждения переводить через СБП по моим запросам из указанного банка

Банк получателя

Принимаю тарифы банка по СБП

[Далее](#) [Отмена](#)

Принимаю тарифы и условия использования сервисов СБП



Разрешение на перевод по запросу из другого банка (СБП)



Всегда без подтверждения переводить через СБП по моим запросам из указанного банка

Банк получателя

Принимаю тарифы банка по СБП

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на Ваш номер телефона.

Получить SMS-код повторно

Подождите 22 секунды

[Редактировать](#) [Отправить в банк](#) [Отмена](#)

Переводы по запросам из других банков (i)

Счет списания переводов (i)

Текущий счет 1 151.59 Р
*7724 ▼

Разрешено переводить без подтверждения по Вашим запросам из банков:

[+](#) Добавить банк ✕

Рис. 69. Настройка переводов СБП по запросам из другого банка.

4. Выбранный банк отобразится в списке на экране управления параметрами списания переводов по запросам из других банков

При поступлении вашего запроса средств из выбранного банка, такие переводы будут выполняться без подтверждения с вашей стороны только при условии, что выбран счет списания переводов по запросам средств через СБП.

Для отзыва разрешения выполните действия:

1. Нажмите кнопку в строке с записью банка, для которого отзывается разрешение на списание средств без подтверждения
2. Подтвердите действие в отобразившемся диалоге.

Запрос средств со счета в другом банке (СБП)

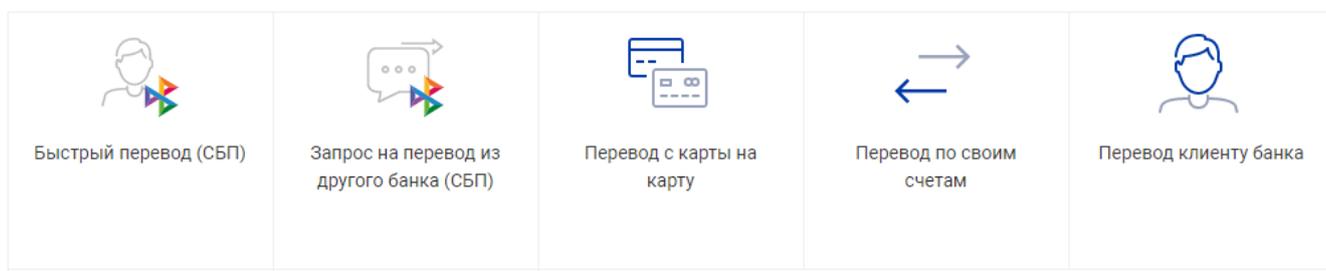
Запрос средств со счета в другом банке через СБП позволяет пополнять свои счета/карты за счет собственных средств в других банках.

Для перевода денежных средств все банки должны быть участниками Системы быстрых платежей. Для обработки запроса без подтверждения необходимо предоставить соответствующее разрешение в банке, со счета которого будет выполнен перевод.

Создание запроса средств через СБП

Для создания запроса на странице раздела **Платежи и переводы** выберите **Запрос средств со счета в другом банке (СБП)**. Последовательность заполнения формы запроса:

Переводы



Запрос на перевод из другого банка (СБП)



Из банка

Сумма ₹

Счет зачисления 1 151.59 ₹

Комментарий

Осталось 122 символа

Принимаю тарифы банка по СБП

Рис. 70. Запрос средств со счета в другом банке

1. В поле **Из банка** укажите название банка, в который направляется запрос на перевод средств.
 2. В поле **Сумма** укажите сумму перевода.
 3. В поле **Счет зачисления** выберите из списка номер счета/карту для пополнения.
 4. При необходимости укажите комментарий к запросу.
 5. Для завершения создания запроса нажмите кнопку **Далее**. Отобразится экран с реквизитами запроса.
 6. Для подтверждения реквизитов и отправки запроса нажмите кнопку **Отправить**.
- Для возврата к редактированию формы запроса нажмите кнопку **Отмена**.

Заявление N 7 от 01.09.2021 на запрос денежных средств 

Из банка	T [redacted] Банк [redacted]
Сумма	100.00 Р
Счет зачисления	40817 [redacted] 7724 (Текущий счет)
Комментарий	перевод по запросу

Принимаю тарифы банка по СБП

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на Ваш номер телефона.
Получить SMS-код повторно
Подождите 21 секунду

Рис. 71. Отправка запроса средств через СБП

В случае успешной обработки запроса отобразится сообщение *Запрос принят Банком Отправителя*.

Управление привязкой счетов в СБПэй

В системе есть возможность подключения счета к СБПэй - мобильному приложению для оплаты товаров и услуг в розничных магазинах и сети интернет с использованием поддерживаемых в СБП способов оплаты (операции С2В по QR-коду или ссылке).

Это аналог GooglePay / ApplePay, но без использования данных банковских карт - платежи выполняются с банковского счета клиента.

Доступны следующие функции:

- подключение счета в мобильном приложении СБПэй;
- подключение счета в Мобильном Банке «iBank для Жизни»;
- отключение счета от СБПэй.

Подключение счета в мобильном приложении СБПэй.

Действие доступно после предоставления разрешений:

- согласие на использование СБПэй (привязка счетов, выполнение платежей);
- согласие на использование сервисов СБП и переводов по номеру телефона.

Если разрешения отсутствуют, использование сервисов СБП будет недоступно клиенту. Если клиент отзывает свои разрешения, использование сервисов приостанавливается.

Установка разрешений выполняется в Интернет-Банке, Мобильном Банке в разделе «Настройки» при помощи флагов:

Разрешить оплату через СБПэй;

Принимаю тарифы и условия использования СБП.

Управление привязкой счетов в СБПэй

В системе есть возможность подключения счета к СБПэй - мобильному приложению для оплаты товаров и услуг в розничных магазинах и сети интернет с использованием поддерживаемых в СБП способов оплаты (операции С2В по QR-коду или ссылке).

Это аналог GooglePay / ApplePay, но без использования данных банковских карт - платежи выполняются с банковского счета клиента.

Для использования сервиса необходима лицензия «СБПэй С2В для частных клиентов».

Доступны следующие функции:

подключение счета в мобильном приложении СБПэй;

подключение счета в Мобильном Банке «iBank для Жизни»;

отключение счета от СБПэй.

Подключение счета в мобильном приложении СБПэй.

Действие доступно после предоставления разрешений:

согласие на использование СБПэй (привязка счетов, выполнение платежей);

согласие на использование сервисов СБП и переводов по номеру телефона.

Если разрешения отсутствуют, использование сервисов СБП будет недоступно клиенту. Если клиент отзывает свои разрешения, использование сервисов приостанавливается.

Установка разрешений выполняется в Интернет-Банке, Мобильном Банке в разделе «Настройки» при помощи флагов:

Разрешить оплату через СБПэй;

Принимаю тарифы и условия использования СБП.

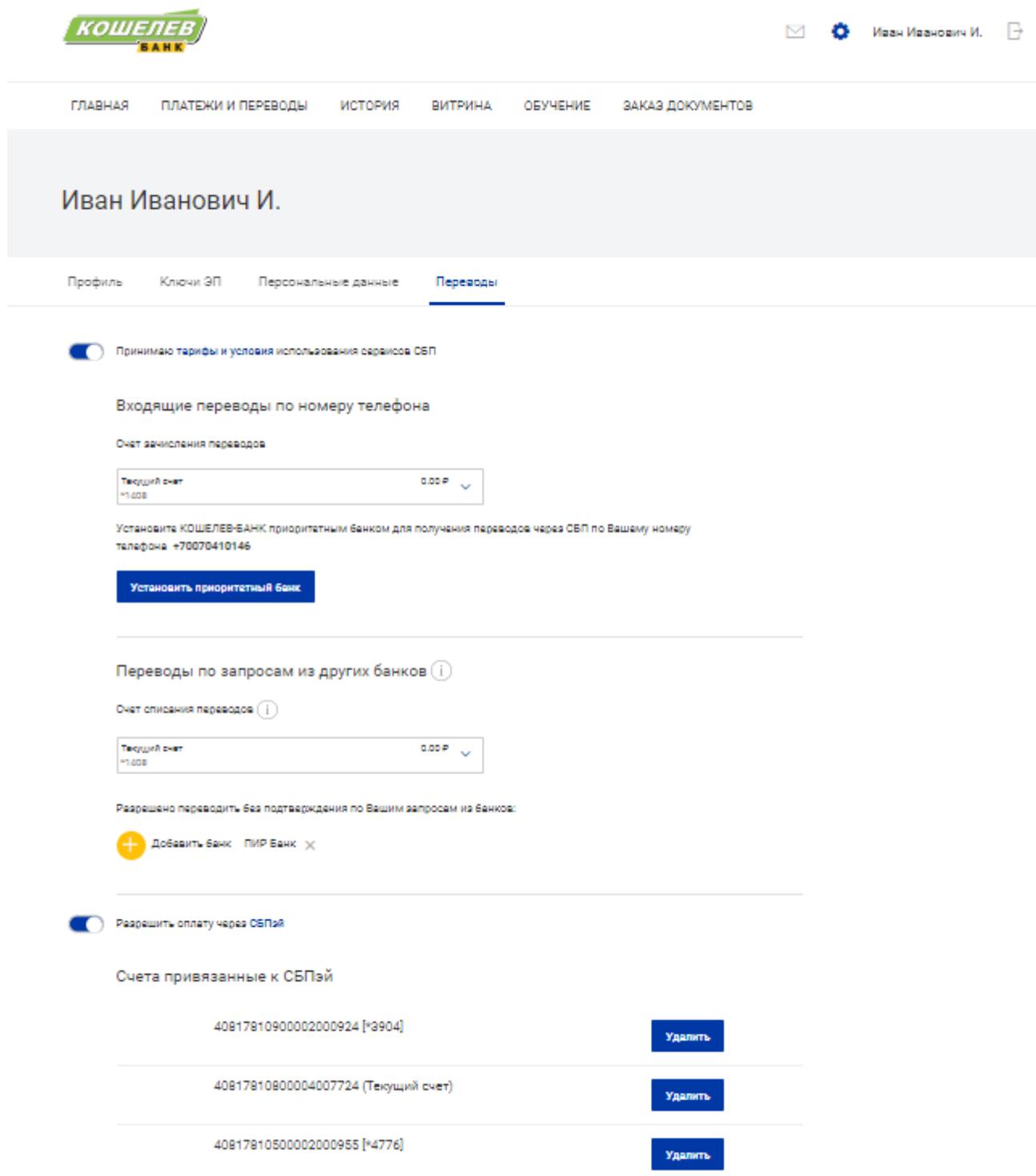


Рис. 1. Подключение согласия на СБПэй

Отключение счета от СБПэй. Возможны следующие сценарии отключения:

по инициативе пользователя в Интернет-Банке или Мобильном Банке. Выполняется в разделе «Настройки» клиентского модуля;

по инициативе пользователя в мобильном приложении СБПэй;

по инициативе ОПКЦ СБП (при удалении экземпляра СБПэй с устройства клиента, при ошибке проведения операции СБП С2В в СБПэй).

Просмотр истории переводов СБП

Отправленные Быстрые переводы СБП отразятся в Истории Операций.

Отличить их можно по логотипу СБП

История операций

Неделя	15.05.2020	21.05.2020	Все типы	Поиск
20.05.2020		Петр Петрович П Быстрый перевод (СБП)	555.00 Р 0.00	
18.05.2020		Петр Петрович П Быстрый перевод (СБП)	16 005.00 Р 0.00	
18.05.2020		Петр Петрович П Быстрый перевод (СБП)	16 005.00 Р 0.00	
18.05.2020		Петр Петрович П Быстрый перевод (СБП)	16 005.00 Р 0.00	

Рис. 72. История Операций

Для просмотра деталей операции кликните на перевод

Заявление N 13 от 20.05.2020 на быстрый перевод (СБП) 

Списать с 40817810100009009074

Сумма 555.00 ₽

Комиссия 0.00 ₽

Итого 555.00 ₽

Получатель Петр Петрович П

Номер телефона
получателя +7 (000) 531-01-46

Банк получателя ПИР Банк

Сообщение получателю утро 20 05 2020 11-23

Время операции 20.05.2020 11:23 GMT+04:00

Идентификатор
операции A013807231571601000004378E3F44D6 С тарифами банка ознакомлен и согласенСтатус документа:  20.05.2020

Повторить перевод

 Экспорт в PDF

К списку

Рис. 73. Просмотр операции Быстрый перевод СБП

Зачисления СБП можно увидеть в выписке по счету. Для этого перейдите в подробную информацию о счете, в тексте назначения платежа будет пометка «СБП». Ниже, под назначением платежа, выводится Имя Отчество и первая буква фамилии отправителя

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ ИСТОРИЯ ВИТРИНА НОВЫЙ РАЗДЕЛ

Назад

 Текущий счет  На счете 617 428.00 ₽

Счет *9074

[Пополнить](#) [Оплатить / Перевести](#)

История операций О счете Реквизиты

Неделя Все операции 

18.05.2020	СБП. Дефолтное назначение платежаDWLqe2xAKCxo5syL4cyfLiqj3WRpZNK3Hmng6MFgnz5dulGp2OB8LHHg03JEjCsU6qHqRtNZT0xEtF20ydlOUCa64IOnW0KDDoz1W0GegbCAw14 Иван Иванович И	+16 000.00 ₽
18.05.2020	СБП. Дефолтное назначение платежаDWLqe2xAKCxo5syL4cyfLiqj3WRpZNK3Hmng6MFgnz5dulGp2OB8LHHg03JEjCsU6qHqRtNZT0xEtF20ydlOUCa64IOnW0KDDoz1W0GegbCAw14 Иван Иванович И	+16 000.00 ₽
18.05.2020	СБП. Дефолтное назначение платежаDWLqe2xAKCxo5syL4cyfLiqj3WRpZNK3Hmng6MFgnz5dulGp2OB8LHHg03JEjCsU6qHqRtNZT0xEtF20ydlOUCa64IOnW0KDDoz1W0GegbCAw14 Иван Иванович И	+16 000.00 ₽

Рис. 74. Зачисление по СБП

Для просмотра деталей операции – кликните на перевод

Сумма +16 000.00 Р

Отправитель

Имя Иван Иванович И
Телефон +7 (000) 000-00-00
Банк ПИР Банк
Сообщение Дефолтное назначение
платежаDWLqe2xAkCxko5syL4cyfLiqj3WRpZNK

Счет зачисления 40817810100009009074 (Текущий счет)

Тип операции Быстрый перевод (СБП) 

Время операции 18.05.2020 15:16 GMT+04:00

Идентификатор операции A013811160307801000004378E3F44D6

Статус 

 Назад

Рис. 75. Просмотр операции Зачисление СБП

История операций

Раздел **История** содержит список всех ваших платежей и переводов, операций по банковским продуктам.

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ **ИСТОРИЯ**

История операций

Месяц ▼ 22.02.2019 22.03.2019 Все типы ▼

21.03.2019		С*** Елена Евгеньевна Перевод клиенту банка	300.00 P	
21.03.2019		Текущий *7724 Перевод по своим счетам	280.00 P	
20.03.2019		А*** Александра Юрьевна Перевод клиенту банка	500.00 P	
20.03.2019		Текущий *0199 Перевод по своим счетам	200.00 P	
20.03.2019		Д*** Любовь Ивановна Перевод клиенту банка	500.00 P	
20.03.2019		С*** Илья Евгеньевич Перевод клиенту банка	300.00 P	
19.03.2019		ЖЭУ-66 71204 Коммунальные платежи	12.06 P	
19.03.2019		МегаФон 8 (927) 201-94-47 Мобильная связь	400.00 P	

Рис. 76. История операций

Получение списка операций за определенный период описано в разделе [История операций](#).

В полученном списке отображается следующая информация об операции:

- Дата;
- Детальная информация: изображение, соответствующее типу операции, наименование получателя/отправителя, описание и наименование операции;
- Сумма и валюта документа;
- Статус документа:
 - — документ на рассмотрении у банка;
 - — документ отвергнут банком.

Для исполненных документов изображение отсутствует.

Для просмотра документа нажмите по нему в списке.

На стороне банка может быть настроена возможность повтора документа. Для этого выберите необходимый документ в списке и нажмите кнопку

Справочники

Раздел содержит следующие справочники:

Российские банки. Справочник содержит реквизиты российских банков (наименование, БИК, корреспондентский счет), необходимые для создания рублевых переводов.

КБК. Справочник содержит коды бюджетной классификации. Информация справочника используется в **Заявлении на рублевый перевод** при создании платежей в бюджет РФ.

Курсы обмена валют. С помощью справочника **Курсы обмена валют** Вы можете получить информацию о курсах валют Центрального Банка Российской Федерации (ЦБ РФ), а также курс покупки и продажи валюты в вашем банке на определенную дату.

Справочник "Российские банки"

Информация справочника **Российские банки** используется при заполнении полей информации о российских банках в **Заявлении на рублевый перевод**.

В справочнике список российских банков выводится постранично с указанием наименования, БИК и корреспондентского счета банка. Возможна сортировка списка по убыванию/возрастанию по любому столбцу таблицы нажатием на соответствующий заголовок столбца.

Российские банки

БИК Наименование Город

Для поиска необязательно вводить данные целиком, можно указать только несколько символов.

БИК	Наименование	Корр. Счет
040001002	ПУ БАНКА РОССИИ N 48192,	
040002002	ПУ БАНКА РОССИИ N 48197,	
040004002	ПУ БАНКА РОССИИ N 67903,	
040012002	ПУ БАНКА РОССИИ N 08148,	
040021002	ПУ БАНКА РОССИИ N 88604,	
040031002	ПУ БАНКА РОССИИ N 83524,	
040037002	ПУ БАНКА РОССИИ N 25631, г.БАЙКОНУР	
040037470	БАЙКОНУРСКИЙ ФИЛИАЛ АО 'ФОНДСЕРВИСБАНК', г.БАЙКОНУР	30101810300000000470
040037471	БАЙКОНУРСКИЙ ФИЛИАЛ АБ 'РОССИЯ', г.БАЙКОНУР	30101810000370000471

Рис. 77. Справочник "Российские банки"

Справочник **Российские банки** содержит механизм фильтрации, позволяющий отображать банки, реквизиты которых удовлетворяют заданным условиям. Фильтрация банков возможна по полям **БИК**, **Наименование** и **Город**.

В поля параметров поиска можно вводить как слова и числа целиком, так и их части; регистр ввода значения не имеет. Для нахождения банков, удовлетворяющих параметрам фильтрации, нажмите кнопку **Найти**.

Для отображения списка всех банков нажмите кнопку **Показать все**.

Справочник "КБК"

Информация справочника **Коды бюджетной классификации** используется при создании **Заявления на рублевый перевод** (платеж в бюджет РФ) для указания КБК в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации.

В справочнике список кодов бюджетной классификации выводится постранично с указанием кода и его описания. Возможна сортировка списка по убыванию/возрастанию по любому столбцу таблицы нажатием на соответствующий заголовок столбца.

Коды бюджетной классификации

КБК Описание **Найти** **Показать все**

Для поиска необязательно вводить данные целиком, можно указать только несколько символов.

КБК	Описание
00001000000000000000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
00001010000000000000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
00001010000000000700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
00001010000000000800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
00001010000010000710	Размещение государственных ценных бумаг Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации

Отмена

Рис. 78. Справочник "КБК"

Справочник КБК содержит механизм фильтрации, позволяющий отображать коды, удовлетворяющие заданным условиям поиска. Фильтрация производится по полям **КБК**, **Описание**.

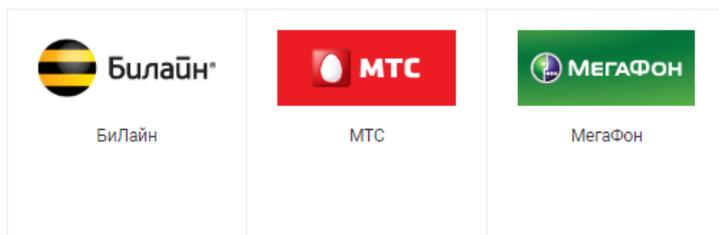
В поля параметров поиска можно вводить как слова и числа целиком, так и их части, регистр ввода значения не имеет. Для нахождения банков, удовлетворяющих параметрам фильтрации, нажмите кнопку **Найти**.

Для отображения списка всех кодов нажмите кнопку **Показать все**.

Справочник "Курсы обмена валют"

С помощью справочника **Курсы обмена валют** можно получить информацию на определенную дату о курсах валют ЦБ РФ и курсах покупки/продажи вашего банка.

Для получения курсов валют нажмите ссылку **Показать все** внизу страницы Интернет-Банка.

Популярные услуги и сервисы [Показать все](#)

English 251-00-00 Покупка Продажа Мобильный банк

Сайт банка dbo_fl@k-bnk.ru USD 64.00 64.40

Документация [Показать все](#) EUR 72.40 72.80

Рис. 79. Выбор справочника "Курсы обмена валют"

В результате отобразится список курсов валют выбранного банка на указанную дату. Этот список по умолчанию отсортирован по названию валюты в алфавитном порядке. Возможна сортировка списка по убыванию/возрастанию по любому столбцу таблицы нажатием на соответствующий заголовок столбца.

[ГЛАВНАЯ](#) [ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#) [ИСТОРИЯ](#)

Выберите валюты для обмена

Валюта к рублю	Покупка	Продажа
USD Доллар США	64.00	64.40
JPY Иена	57.50	59.00
GBP Фунт стерлингов	83.75	84.85
EUR Евро	72.40	72.80
CNY Юань	95.00	98.00
CHF Швейцарский франк	64.00	65.50

Рис. 80. Справочник "Курсы обмена валют"

Письма

В Интернет-Банке предусмотрена возможность обмена между клиентом и банком информационными сообщениями с прикрепленными файлами. Вы можете использовать этот канал для отправки запросов или претензий относительно своих банковских операций. Банк, в свою очередь, может использовать письма для ответа на письма клиентов и информирования о новых продуктах, услугах и т. п.

Для перехода в раздел нажмите на значок  в верхней части страницы. Рядом со значком отображается количество непрочитанных писем.

Раздел **Письма** предназначен для просмотра входящих писем, присланных из банка, создания новых писем и их последующей отправки в банк.

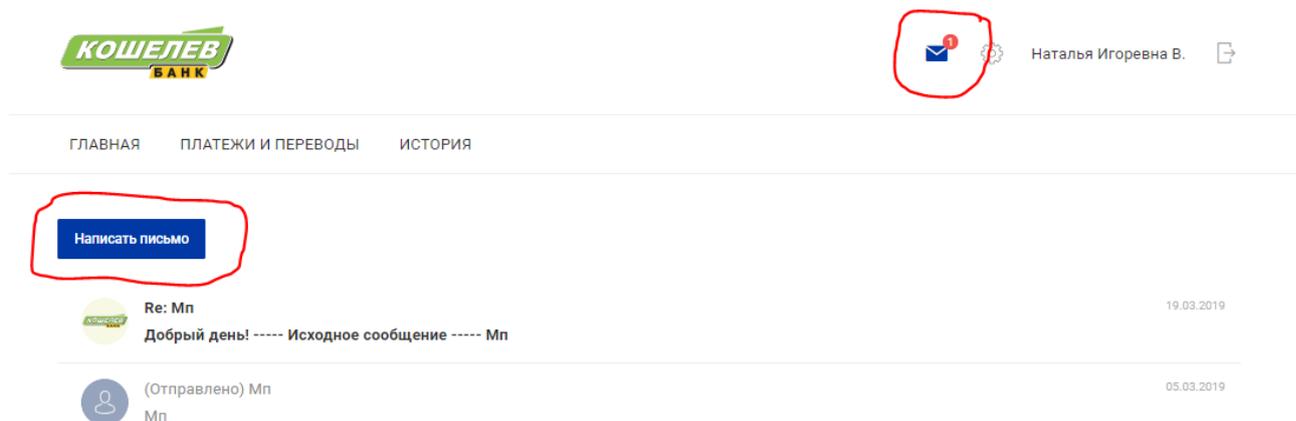


Рис. 81. Раздел "Письма"

На странице раздела отображается список входящих и исходящих писем. Новые входящие письма выделяются жирным шрифтом. Важные письма помечаются значком . Непрочитанные письма выделяются красным цветом. Исходящие письма содержат слово **(Отправлено)** перед темой письма.

Если у Вас есть непрочитанные важные письма, то при переходе в данный раздел появится сообщение-предупреждение: **Поступило важное письмо! Подробнее.** До прочтения важных писем работа в сервисе будет невозможна.

Для просмотра письма нажмите на него в списке: произойдет переход к форме просмотра письма.

На странице **Просмотр входящего письма** указывается следующая информация:

- Дата — дата поступления письма;
- Отправитель — название банка/филиала, от которого пришло письмо;
- Тема письма;
- Вложения — в том случае, если входящее письмо содержит вложение, оно отображается в виде ссылки с названием файла и указанием его размера;
- Сообщение — текст входящего письма.

Просмотр входящего письма

Дата	19.03.2019
Отправитель	АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара Колл-Центр
Тема	Re: Мп
Вложения	Нет

Добрый день!
----- Исходное сообщение -----
Мп

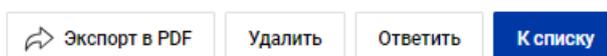


Рис. 82. Просмотр входящего письма

Для удаления входящего письма из системы нажмите кнопку **Удалить**. При нажатии на кнопку появляется окно подтверждения удаления письма.

Для ответа на входящее письмо нажмите кнопку **Ответить**: откроется страница **Ответ на письмо**, аналогичная странице создания письма с уже предзаполненными, но доступными для редактирования полями **Тема** (тема ответа на письмо будет содержать тему исходного письма с добавлением Re:) и **Сообщение** (поле будет содержать текст исходного сообщения).

Для сохранения письма в формате PDF нажмите кнопку **Экспорт в PDF**.

Для возврата к списку писем нажмите кнопку **К списку**.

Для создания письма нажмите кнопку **Написать письмо**.

На открывшейся странице заполните следующие поля:

Новое письмо

Получатель	Банк АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара Почтовый ящик Колл-Центр
Тема	<input type="text"/>
Прикрепить файлы	(Общий размер загружаемых файлов не должен превышать 1.0 МБ) Добавить
Сообщение	<input type="text"/> <small>Осталось 50 000 символов</small>

[Далее](#) [Отмена](#)

Рис. 83. Создание нового письма

1. В поле **Тема** укажите тему письма.
2. Для прикрепления файлов к письму в блоке **Прикрепить файлы** нажмите ссылку [Добавить](#). Для выбора файла нажмите кнопку **Выберите файл**. Для удаления прикрепленного файла используйте ссылку [Удалить](#) рядом с названием файла.
3. В поле **Сообщение** укажите текст письма.
4. При необходимости настройте способы уведомлений, как это описано в разделе [Общие принципы работы с Интернет-Банком](#).

Нажмите кнопку **Далее** для перехода к следующему этапу работы с письмом, либо кнопку **Отмена** для возврата к списку писем без сохранения. На экране отобразится форма письма, готовая к отправке в банк. Проверьте еще раз все реквизиты. Для возврата к редактированию формы нажмите кнопку **Редактировать**. Для отправки письмо в банк нажмите кнопку **Отправить в банк**.

При подписи исходящего письма одновременно подписываются присоединенные к письму файлы, то есть письмо с присоединенными файлами представляет собой единое целое.

Раздел Мои запросы

Перейти в раздел Мои запросы можно выбрав соответствующий пункт в меню. В разделе Мои запросы и Вы можете:

- Заказать справку о счетах и остатках
- Подать заявление на выпуск карты
- Подать заявление о закрытии карты
- Подать заявление о закрытии счета

ГЛАВНАЯ ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ ИСТОРИЯ ВИТРИНА МОИ ЗАПРОСЫ

Запрос Сведений о наличии счетов и иной информации (5440-У)

Выпуск новой карты

Заявление на закрытие карты

Заказ документов

Тип документа	Дата	Номер	Офис	Статус
Запрос 5440У	01.10.2023	4		✔
Запрос 5440У	01.09.2023	3		✔
Запрос 5440У	16.07.2023	2		✔
Выпуск новой карты	03.05.2023	3	ГО на Маяковского	✘

Заказать справку о счетах и остатках

Для получения сведений заполнить поля заявления и нажать «Сохранить». Справка и выписки будут готовы в течение 5 рабочих дней

Сведения о наличии счетов и иной информации N 5 от от 24.10.2023

Сведения о наличии счетов и иной информации

Выберите отчетную дату
[Выбрать из справочника](#)

Очистить

Способ получения

лично в офисе

Электронно через ДБО

Срок предоставления Сведений составляет до 5 рабочих дней после дня обращения.

Прошу предоставить
 выписки по счетам за
 Отчетный год

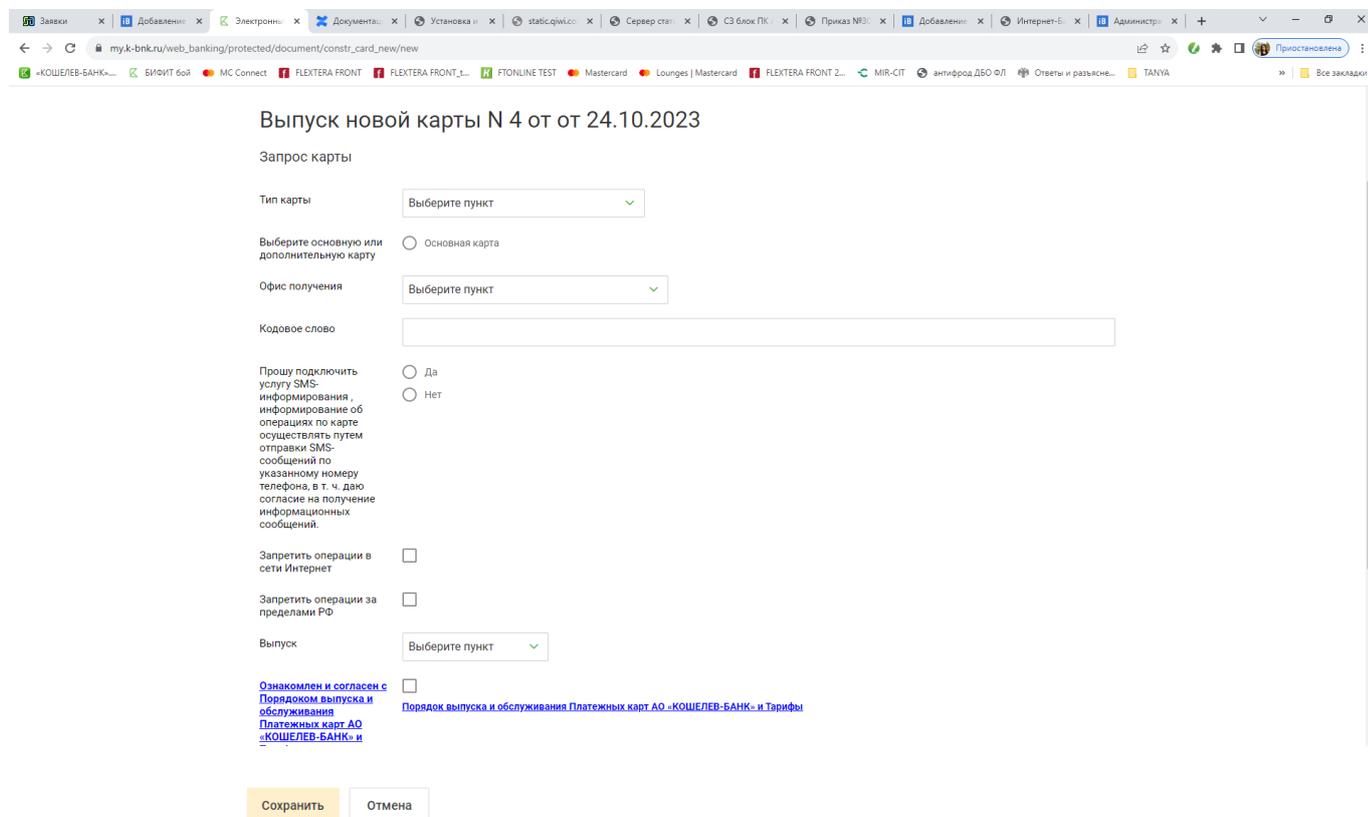
Сохранить

Отмена

Заказать новую карту

Заполните поля заявления, ознакомьтесь с Порядком выпуска и обслуживания карт и Тарифами по ссылке и подтвердите согласие. Нажмите кнопку «сохранить» для отправки заявления.

Заберите карту в офисе Банка. О поступлении карты в офис Вам будет направлено уведомление.



Выпуск новой карты N 4 от от 24.10.2023

Запрос карты

Тип карты

Выберите основную или дополнительную карту Основная карта

Офис получения

Кодовое слово

Прошу подключить услугу SMS-информирования, информирование об операциях по карте осуществлять путем отправки SMS-сообщений по указанному номеру телефона, в т. ч. даю согласие на получение информационных сообщений. Да Нет

Запретить операции в сети Интернет

Запретить операции за пределами РФ

Выпуск

[Ознакомлен и согласен с Порядком выпуска и обслуживания Платежных карт АО «КОШЕЛЕВ-БАНК» и Тарифы](#)

Сохранить Отмена

Закрывать карту

Для закрытия карты она должна быть заблокирована. Заблокировать карту можно выполнив действия из пункта [Блокировка карты](#)

Для закрытия карты заполните поля заявления и нажмите «Далее». Проверьте данные и подтвердите отправку документа смс/push кодом Карта будет закрыта в соответствии с Порядком выпуска и обслуживания карт через 60 календарных дней.



[ГЛАВНАЯ](#) [ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#) [ИСТОРИЯ](#) [ВИТРИНА](#) [МОИ ЗАПРОСЫ](#)

Заявление N 1 от 24.10.2023 на закрытие карты

Заявление на закрытие карты

Прошу прекратить действие Платежной карты и закрыть Счет карты (при закрытии основной карты) по истечении 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты подачи настоящего заявления. Прошу прекратить действие услуги Проценты на остаток/Кешбэк 1 числа текущего месяца

После закрытия специального карточного счета денежные средства:

Счет/карта для зачисления средств

ФИО

Серия ДУЛ

Номер ДУЛ

[Далее](#)

[Отмена](#)

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на Ваш номер телефона.

[Получить SMS-код повторно](#)

Подождите 19 секунд

[Редактировать](#)

[Отправить в банк](#)

[Отмена](#)

Закрывать текущий счет

Для закрытия текущего счета остаток на нем должен быть = 0.

Для направления в Банк заявления о закрытии счета заполните поля заявления и нажмите «Сохранить». Проверьте данные, подтвердите отправку документа смс/push кодом и нажмите Отправить в банк. Текущий счет закрыт не позднее рабочего дня, следующего за днем направления заявления.

[ГЛАВНАЯ](#)[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)[ИСТОРИЯ](#)[ВИТРИНА](#)[МОИ ЗАПРОСЫ](#)[Запрос Сведений о наличии счетов и иной информации \(5440-У\)](#)[Выпуск новой карты](#)[Заявление на закрытие карты](#)[Заявление на закрытие счета](#)[ГЛАВНАЯ](#)[ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ](#)[ИСТОРИЯ](#)[ВИТРИНА](#)[МОИ ЗАПРОСЫ](#)

Заявление на закрытие текущего счета N 1 от от 07.11.2023

Заявление на закрытие текущего счета

Прошу закрыть текущий
счет №

ФИО

Серия ДУЛ

Номер ДУЛ

Кем выдан

ДУЛ

Заявление на закрытие текущего счета N 1 от от 07.11.2023

Заявление на закрытие текущего счета

Прошу закрыть текущий
счет №

АО "КОШЕЛЕВ-БАНК" г. Самара (БИК 043601742)

ФИО

Серия ДУЛ

Номер ДУЛ

Кем выдан

ДУЛ

Паспорт гражданина РФ

Подтверждение для отправки в банк

Введите SMS-код:

SMS-код был направлен на
Ваш номер телефона.

[Получить SMS-код повторно](#)

Подождите 25 секунд

Редактировать

Отправить в банк

Удалить

К списку

Настройки

Перейти в раздел **Настройки** можно, нажав на значок  или имя пользователя в верхней части страницы. В разделе **Настройки** Вы можете:

- Просматривать ваши персональные данные (Ф.И.О., паспортные данные, ИНН и т.д.), которые используются при заполнении заявлений в Интернет-Банке. Для просмотра ваших персональных данных перейдите на закладку [Персональные данные](#);
- Настраивать различного рода уведомления о событиях в системе, которые Вы можете получать по SMS или e-mail. Также при заполнении различного рода заявлений в Интернет-Банке Вы можете указать способ оповещения при изменении статуса заявления. Выбрать необходимый тип уведомлений, указать способ их получения Вы можете на закладке [Уведомления](#);
- Настраивать параметры входа в Интернет-Банк для обеспечения безопасной работы в недоверенной среде, а именно: осуществлять смену долговременного пароля, настраивать персональный интерфейс для защиты от фишинга, создавать и настраивать список доверенных рабочих мест (компьютеры), с которых Вы работаете в Интернет-Банке. Настройка параметров входа осуществляется на закладке [Профиль](#);

Персональные данные

Закладка **Персональные данные** предназначена для просмотра вашей персональной информации (Ф.И.О., паспортные данные, адрес проживания, контактные данные и т. д.), об изменении которой необходимо уведомлять банк.

Наталья Игоревна В.

[Профиль](#)
[Ключи ЭП](#)
[Персональные данные](#)


При изменении этих данных (смене паспорта и т.д.) Вам необходимо лично явиться в банк.

ФИО	██████████ Наталья Игоревна
Дата рождения	██████ 07.1988
Место рождения	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОТРАДНЫЙ
Гражданство	РОССИЯ
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина РФ 31 ████████ 92 15.07.2008 Отделением УФМС России по Самарской области в Октябрьском районе гор. Самары, 630-010
Адрес места жительства (регистрации)	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, 443086, Самарская обл., Самара г., ██████████ 24
Адрес места пребывания	
ИНН	
Номер телефона	+7 (909) 329-78-61
Адрес электронной почты	
Почтовый адрес	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, 443086, Самарская обл., Самара г., ██████████

Рис. 84. Закладка "Персональные данные"

Профиль

Закладка **Профиль** предназначена для настройки ваших личных параметров аутентификации в Интернет-Банке, которые используются для обеспечения соответствующей безопасности при работе с системой. Данная закладка позволяет осуществить следующие действия:

- [Сменить логин;](#)
- [Сменить пароль;](#)

- Сменить персональную картинку;
- Сменить цвета виртуальной клавиатуры.

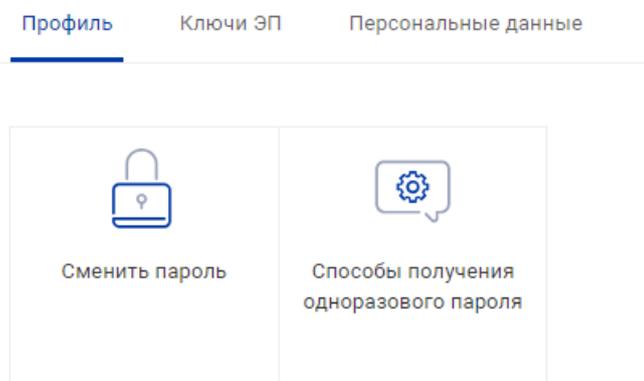


Рис. 85. Закладка "Профиль"

Изменение долговременного пароля

Долговременный пароль — ваш пароль для входа в Интернет-Банк. Пароль задается Вами самостоятельно при регистрации в системе и при необходимости самостоятельно может быть изменен в любой момент времени.

Для смены долговременного пароля выберите пункт **Сменить пароль**. Произойдет переход на страницу смены долговременного пароля.

 The image shows a 'Смена пароля' (Change password) page. At the top left is a 'Назад' (Back) button. The title is 'Смена пароля'. Below the title is a paragraph of instructions: 'Введите долговременный пароль для входа в систему. Пароль должен быть не короче 6 символов и может состоять из русских и латинских букв в разных регистрах, цифр и прочих символов. Старайтесь не использовать легко угадываемые пароли – номера телефонов, даты рождения, названия любимых команд и т.д.' Below this are four input fields: 'Текущий пароль на вход в систему' (Current password), 'Новый пароль' (New password), 'Надежность пароля' (Password strength) which shows three green dots and the word 'Высокая', and 'Новый пароль еще раз' (New password again). At the bottom is a blue 'Сохранить' (Save) button.

Рис. 86. Смена пароля

В поле **Текущий пароль на вход в систему** укажите текущий пароль. В поле **Новый пароль** укажите новое значение пароля и после повторите его в поле **Новый пароль еще раз**. Нажмите кнопку **Сохранить** для подтверждения изменений.

Рекомендации по организации парольной защиты:

- Настоятельно рекомендуется сменить пароль при первом входе в систему;
- Рекомендуется периодически менять пароль;

- Желательно, чтобы пароль состоял из латинских букв в разных регистрах, цифр и специальных символов. Под полем ввода пароля расположен цветовой индикатор надежности пароля. Старайтесь выбирать пароль с наиболее высоким уровнем надежности;
- Для того чтобы ваш пароль был безопасным, его значение не должно совпадать с логином;
- Ваш пароль не должен состоять из одних цифр, не должен быть слишком коротким и состоять из символов, находящихся на одной линии на клавиатуре;
- Пароль не должен быть значимым словом (ваше имя, дата рождения, девичья фамилия жены и т.д.), которое можно легко подобрать или угадать.

Подтверждение документов

Для доказательства целостности и авторства отправляемых в банк документов в Интернет-Банке используются подтверждение распоряжений одноразовым паролем по SMS на номер телефона или PUSH в приложении «Весточка» издатель БИФИТ;